



- ✓ Montaje de la exposición en el área del MAC destinada a exposiciones itinerantes





Posterior a su montaje, realizado de manera conjunta con el Museo Nacional, se procedió a su divulgación a través de redes sociales y a la puesta en valor del contenido mediante talleres participativos. Estas actividades permitieron acercar el patrimonio al público, fomentar la apropiación de los conocimientos generados y promover experiencias de aprendizaje inmersivas, fortaleciendo la relación entre las colecciones, los saberes científicos y las comunidades



GESTIÓN DEL PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO

Recepción de colecciones provenientes de Programas de Arqueología Preventiva

En el mes de abril de 2025 (día 08) fue recibida una colección arqueológica proveniente de la ejecución del proyecto de intervención en la Planta Dagua, dentro del marco legal de la Autorización de Intervención Arqueológica 7989 de 2019.

Dicha entrega, previa autorización del ICANH, se llevó a cabo, entre la directora encargada del Museo Arqueológico Calima, arqueóloga Sonia Blanco y la arqueóloga Maribel López Alzate, en representación de la Gestión Técnica de la empresa VQ Ingeniería y de CENIT S.A.S.

La colección se encuentra integrada por: materiales óseos, concha, cerámica, lítico y macro-restos, los cuales fueron entregados mediante inventario y en estos momentos están siendo ingresados a la colección de referencia del MAC.



Proceso entrega colección

PARTICIPACIÓN EN EVENTOS CIENTÍFICOS, ACADÉMICOS, ARTÍSTICOS

Conversatorio desarrollos culturales prehispánicos para educadores.

El día 25 de agosto se dio una capacitación en la modalidad de charla, con posibilidad de aclaraciones, preguntas y ampliaciones. Dicho proceso se adelantó en la ciudad de Restrepo, Valle del Cauca al conjunto de docentes de la Institución educativa José Acevedo y Gómez de la parte rural del municipio de Restrepo, Valle del Cauca.

[illegible]

Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

**Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838**

**Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834**

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA

Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co

REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL															TOTAL ASISTENTES
LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD: Institución Educativa José Asencio y Gaitán															NO. DE ASISTENTES
FACILITADOR(ES): Alexander Clarijo Sánchez															
TÍTULO: Charla sobre Arqueología del Valle del Cauca celebrada el 28 de Julio de 2025															
MUNICIPIO: Caicedonia															
NO.	NOMBRE Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	CARGO	TELÉFONO	EMAIL	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA
1	Luis Fernando Soto	16.12.1976	Docente	313 270 512	luisfernando.soto@gmail.com	X									
2	Yohan David Ramirez	28.07.1996	Docente	313 270 512	yohan.david.ramirez@gmail.com	X									
3	Angela Patricia Garcia	28.07.1996	Docente	313 270 512	angelapatriciagarcia@gmail.com	X									
4	John J. Ramirez	28.07.1996	Docente	313 270 512	johnj.ramirez@gmail.com	X									
5	Refson Gonzalez	28.07.1996	Docente	313 270 512	refson.gonzalez@gmail.com	X									
6	Yohan Delgado	28.07.1996	Docente	313 270 512	yohan.delgado@gmail.com	X									
7	Luis David Ramirez	28.07.1996	Docente	313 270 512	luisdavid.ramirez@gmail.com	X									
8	Yamilka Teresa Garcia	28.07.1996	Docente	313 270 512	yamilka.garcia@gmail.com	X									
9	Alfonso J. Garcia	28.07.1996	Docente	313 270 512	alfonso.garcia@gmail.com	X									
10	Yohan David Ramirez	28.07.1996	Docente	313 270 512	yohan.david.ramirez@gmail.com	X									
11	Yohan David Ramirez	28.07.1996	Docente	313 270 512	yohan.david.ramirez@gmail.com	X									
12	Yohan David Ramirez	28.07.1996	Docente	313 270 512	yohan.david.ramirez@gmail.com	X									
13	Yohan David Ramirez	28.07.1996	Docente	313 270 512	yohan.david.ramirez@gmail.com	X									
14	Yohan David Ramirez	28.07.1996	Docente	313 270 512	yohan.david.ramirez@gmail.com	X									
15	Yohan David Ramirez	28.07.1996	Docente	313 270 512	yohan.david.ramirez@gmail.com	X									
16	Yohan David Ramirez	28.07.1996	Docente	313 270 512	yohan.david.ramirez@gmail.com	X									
17	Yohan David Ramirez	28.07.1996	Docente	313 270 512	yohan.david.ramirez@gmail.com	X									

Evento académico arqueología del paisaje cultural cafetero

El día 28 de julio se dio una capacitación en la modalidad de charla, con posibilidad de aclaraciones, preguntas y ampliaciones. Dicho proceso se adelantó en la ciudad de Caicedonia, Valle del Cauca. Allí se trató los temas de la arqueología temprana desde las etapas precerámicas, agro-alfareras tempranas, agro-alfareras tardías; en suma, se brindó todo un panorama de la investigación arqueológica del sur-occidente del país.





Iconografía Malagana

El día 09 de mayo la arqueóloga Sonia Blanco fue invitada por el Museo del Oro Calima a dictar la charla “ Iconografía Malagana (Diseños geométricos y pintura corporal, símbolos de identidad y pertenencia en Malagana”.

Esta charla se dictó en el marco de la programación del día internacional de los museos, para lo cual el Banco de la República Cali- Museo del Oro Calima organizó el seminario “**Las colecciones de nuestros museos nos hablan**”. Actividad propuesta a partir del proceso de estudio de públicos para la renovación del Museo del Oro Calima y que pretende abordar desde una mirada crítica que las piezas de los museos son algo más que objetos inertes. Ellos contienen valiosas informaciones sobre las personas que las elaboraron y utilizaron.

Fue un espacio de reflexión sobre los objetos y su relación con los modos de vida prehispánicos; así como las persistencias y adaptaciones culturales actuales. El público presente fue esencialmente educadores, animadores pedagógicos y personal que labora en museos (red MUVAC) y centros culturales, profesionales en ciencias humanas y sociales, museógrafos, artistas, profesionales y estudiantes en comunicación social.



Charla iconografía Malagana

Esta visita fue complementada con una mediación en la sala de exhibición del Museo Arqueológico Calima realizada para el público visitante y mediadores del museo el sábado 24 de mayo de 2025.



Visita comentada

ICOM Consejo Internacional de Museos

centro cultural CALI

VIERNES 09 de mayo

Lugar: Sala de música - Centro Cultural del Banco de la República
Calle 7 #4-89

Inscripción al evento: benepcultural@banrep.gov.co

ICOM Consejo Internacional de Museos

centro cultural CALI

VISITAS COMENTADAS

SÁBADO 10 de mayo

ORIENTADA POR: Luis Francisco López, es antropólogo egresado de la Universidad Nacional de Colombia y Magister en Investigación Social Interdisciplinaria de la Universidad Distrital de Bogotá.

SÁBADO 17 de mayo

ORIENTADA POR: Daniel Gaitánier, es Antropólogo de formación y siempre se ha interesado por los puentes entre la antropología social y la arqueología.

SÁBADO 24 de mayo

ORIENTADA POR: Jovita Moreno, Antropóloga con Maestría en antropología línea en bioantropología de la Universidad Nacional de Colombia.

Centro Cultural del Banco de la República - Cali

Hora: 10:00 a.m.

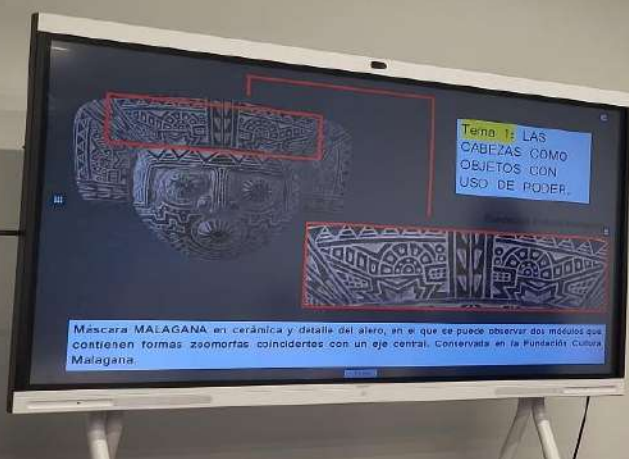
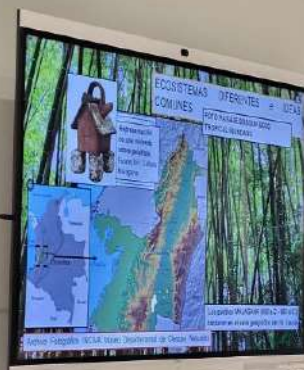
Día Internacional de los Museos

Piezas publicitarias evento conmemoración día internacional de los museos.

Participación presencial en el 58º Congreso Internacional de Americanistas (ICA) en Novi Sad, Serbia (30 junio al 4 de julio de 2025).

En representación de INCIVA en el 58º Congreso Internacional de Americanistas (ICA), el cual se llevó a cabo del 30 de junio al 4 de julio de 2025 en la ciudad de Novi Sad-Serbia, la investigadora de planta arqueóloga Sonia Blanco, participó con la ponencia presencial titulada: **“Ideas y materialidades que viajan. las cabezas como contenedoras de poder en las sociedades Nazca, Huari y Malagana”**, el cual se enmarcó en el simposio: Migraciones en la imagen prehispánica: transitando territorios del pasado al presente, organizado por el Grupo de Estudios Precolombinos GEP de la Universidad Autónoma de Barcelona, del cual hace parte la investigadora.

La ponencia es el resultado de la investigación interdisciplinaria en iconografía precolombina y será publicada próximamente en una revista internacional editada por la Universidad de Nebraska.



Wednesday, July 2 / Miércoles, 2 de julio

SEDE / VENUE 2: LICEO / "ISIDORA SEKULIĆ" SCHOOL, sala 6

04.02. Simposio "Migraciones en la imagen prehispánica: transitando territorios del pasado al presente"

Coordinadoras Annabel Villalonga Gordaliza y Nathalie Santisteban-Delgado

9:00

Las representaciones figurativas del sitio arqueológico Ciudad del Jaguar (Honduras): espacio sagrado, conceptos compartidos y diálogo entre Mesoamérica y la Zona Andina
Geydy Rodríguez Wood (Universitat Autònoma de Barcelona, ES)

9:20

Esculturas olmecoides en Teotihuacan: ¿imitando el pasado para legitimar el presente?
Ana Belen Villalonga Gordaliza (Universitat Autònoma de Barcelona, ES)

9:40

Mujeres con infantes en las figurillas cerámicas mayas: identidad y transgeneracionalidad

Patricia Horcajada Campos (Universidad Complutense de Madrid, ES)

10:00

Xipe-Tótec y la naturaleza reversible del cosmos mesoamericano
María Montserrat Camacho Angeles (UAEH, MX)

10:20

El lenguaje plástico de lo sagrado en Mesoamérica, Los Andes centrales y el Área Intermedia.

Octavio Quesada García (UNAM, MX)

10.45 – 11.00 Pausa café / Coffee break

11:00

"Lo olmeca" en el arte actual: construcciones y disputas simbólicas
Renata Ribeiro dos Santos (Universidad de Oviedo, ES)

11:20

Ideas y materialidades que viajan. Las cabezas como contenedoras de poder en la sociedades nazca, huari y malagana.

Patricia Catalina Simmonds (Grup d'estudis Precolombins, CO)
Sonia Blanco (INCIVA-GEP, CO)

Marisa Sánchez (Grup d'estudis Precolombins- GEP, ES)

11:40

Construcción de identidades a través del diseño precolombino

Luz Helena Ballestas Rincón (Grupo de Estudios Precolombinos GEP, CO)



Encuentro de mundos posibles” del 47 Salón Nacional de Artistas — KAUKA, asamblea de mundos posibles

De acuerdo con la invitación cursada por Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para participar en Encuentro de mundos posibles” del 47 Salón Nacional de Artistas(47SNA) - KAUKA, asamblea de mundos posibles específicamente en los eventos: 27 y 28 de noviembre: Recorrido Nasa, Campesino, Misak. Tierradentro y 29 y 30 de noviembre: Palabreo Kampa Wam. Ala Kusreik Ya Misak Universidad, Silvia y al compromiso firmado con la Fundación Arteria a continuación presento el siguiente informe:

El día 26 de noviembre del 2025 me desplazé desde el municipio de Palmira hasta Popayán; tomé la chiva que salió hacia las 11:30 a.m. de Cali del punto de encuentro del norte Lugar a Dudas

Llegamos a Popayán a las 6:30 p.m. por múltiples inconvenientes con la chiva y me dirigí al MAMPO- Casa Arte al evento: Un tejido de visiones: Conversación curatorial sobre

Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co

Kauka, asamblea de mundos posibles.



Se discutió la necesidad de avanzar en la decolonización de las lógicas tradicionales del arte, reconociendo que los paradigmas eurocentristas no pueden seguir primando en la manera de producir, interpretar y exhibir las prácticas artísticas. Una de las intenciones del 47 Salón Nacional de Artistas, fue precisamente desbordar el modelo convencional de exposición para construir desde lo comunitario, lo colectivo y lo territorial. Más que una muestra, el Salón buscó configurarse como un ‘tejido’ de relaciones, memorias, resistencias y saberes.



Primer día de recorrido

El jueves 27 de noviembre se citó a las 5:30 a.m. frente a la Facultad de Artes Cra. 6 entre calles 3 y 4 en Popayán, para iniciar el recorrido Nasa- Campesino Misak, que tenía como destino el territorio de Tierradentro. Finalmente, la chiva partió hacia las 8:00 a.m.

Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El Vínculo Buga
3222705838

**Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834**

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co **www.inciva.gov.co**

Jenn Phuyu Uma
Reenvió este mensaje para los nuevos ingresados:

¡Bienvenidxs a este Recorrido Nasa - Campesino - Misak! 🌻

Fecha: jueves 27 de noviembre

Hora de encuentro: 5:00 a. m. (La chiva inicia su recorrido puntual)

Lugar de encuentro: Frente a la Facultad de Artes, cra 6 entre calles 3 y 4

El hospedaje y la alimentación están cubiertos.

23:21

Luego de atravesar los territorios de Totoró, Gabriel López, el páramo de Guanacas e Inzá llegamos hacia las 11:00 a.m. a Pisimbalá a donde el Mayor Larry B. Jeromito Oino del pueblo Nasa, orientó la armonización de todo el grupo participantes.



Sede central

Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales

Cali
3105676749



Hacienda El Paraíso

El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El

Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico

Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima

Calima El Darién
3222705832

Dicha ceremonia de armonización implicó una serie de rituales alrededor del fuego (Milpa), cuyo punto central es un abuelo “tehuala” esculpido en piedra resignificado por el pueblo Nasa y que fue entregado por el arqueólogo Mauricio Puerta en el año 2019; el Dr. Puerta lo compró y lo resguardó durante muchos años, había sido saqueado de la vereda Potrerito. Fue entregado al Taita Larry quien lo “sembró” como ancestro y guardián de la comunidad Nasa.



Una vez culminada la ceremonia de armonización, nos dirigimos hacia el territorio de Tierradentro, allí visitamos el Parque Arqueológico administrado por el ICANH (Instituto Colombiano de Antropología e Historia), máximo rector del patrimonio arqueológico.

La idea de visitar el parque no era hacer el recorrido que generalmente realiza el turismo convencional, sino conectarnos directamente con el territorio en donde están emplazados los hipogeos.

Se visitó el Alto de Segovia, en donde los participantes tuvimos la experiencia de visitar los hipogeos habilitados para la visita ya que algunos se encontraban en proceso de consolidación y restauración. Lo hicimos respetando los protocolos establecidos por el Parque y con la debida observancia del carácter ritual y sagrado del sitio.

Más que necrópolis, Tierradentro–Kauka es concebido por los pueblos que lo habitan y lo resignifican hoy, como un territorio de memoria: un lugar donde los cuerpos sembrados actúan como semillas que sostienen la continuidad del linaje, el equilibrio del territorio y la narrativa ancestral. Desde la rematriación, estos espacios no remiten a un pasado clausurado —como suele plantearlo la narrativa arqueológica— sino a un tejido vivo de

relaciones que invita a reactivar los vínculos con la “*Madre-Tierra*”, honrar a los ancestros y restablecer las rutas espirituales y comunitarias interrumpidas desde la Colonia y que hoy requieren ser retejidas.

Al cierre de la visita se propuso una reflexión orientada a la rematriación, invitando a los participantes a reestablecer el contacto con el territorio, la ancestralidad y el arte prehispánico. La experiencia convocó a reconocer el desafío que estos espacios y presencias imponen: pensar la muerte no como un fin, sino como una dimensión de continuidad espiritual, y comprender la trascendencia como parte del vínculo vivo entre la comunidad, la “*Madre-Tierra*” y los ancestros.





Fotos visita Parque Arqueológico Tierradentro

La noche del jueves 27 nos hospedamos en casas de la comunidad de Tierradentro habilitadas como hoteles, en donde pudimos compartir los alimentos, conversar en torno al territorio, problemas de seguridad, presencias, mitos y leyendas, entre otros, además de descansar.

Segundo día de recorrido

Luego de una noche lluviosa y un desayuno casero, el grupo se dispuso a partir hacia territorio gambiano.

La primera parada fue en la biblioteca de La Casa del Pueblo de Guanacas, construida luego de un arduo proceso comunitario por la misma comunidad del municipio de Inzá e hizo parte del trabajo de grado del arquitecto de la Universidad Javeriana, Simón Hosie Samper.

Como proyecto se ha ganado premios tales como: la bienal de arquitectura en el 2004, el premio nacional de bibliotecas en el 2017, entre otros.

De acuerdo con las narrativas de sus ideólogos y director la biblioteca de La Casa del Pueblo de Guanacas se pensó como una construcción en guaduas como centro para el ordenamiento territorial de la vereda.

La plazoleta inferior fue concebida tomando como inspiración los antiguos caminos de piedra prehispánicos. Al ingresar, su diseño adopta la forma de un árbol —el árbol del conocimiento— compuesto por un tronco y una hoja. Esta hoja se materializa en la mesa donde la comunidad se reúne para reflexionarse colectivamente y mantener vivo el pensamiento propio.

La visita a la biblioteca buscó entender cómo este espacio ayuda a fortalecer el pensamiento propio —lo que se ve en muchos profesionales del territorio que estudiaron afuera y regresaron—. Además, es un lugar pensado para transmitir la memoria entre generaciones. Su diseño invita al encuentro, al diálogo y a tomar decisiones en comunidad, y se ha convertido en un punto donde se encuentran el saber ancestral y el conocimiento contemporáneo.



Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co

Fotos. Biblioteca de La Casa del Pueblo de Guanacas

En las horas de la noche llegamos a territorio Guambia a la Ala Kusreik Ya Misak Universidad, allí dialogamos alrededor de la Milpa los horarios, dinámicas y logística del palabreo Kampa Wan, tomamos los alimentos y coordinamos la logística para el hospedaje de los participantes en el resguardo.

29 y 30 de Noviembre de 2025 Palabreo Kampa Wam Lenguajes Naturales Pictogramas, petroglifos, arqueologías y procesos de rematriación

Durante estos dos días se llevó a cabo el palabreo en la Ala Kusreik Ya Misak Universidad, alrededor de la milpa, mojando la palabra, con invitados propios de las comunidades Misak, Nasa, autoridades, Mayoras, Mayores, sabedores, académicos nacionales e internacionales, operadores de museos, casas de arte, investigadores, gestores, artistas, estudiantes, egresados y comunidad en general.

El propósito del palabreo fue generar un espacio de análisis, reflexión y diálogo crítico en torno a los pictogramas, petroglifos y demás expresiones arqueológicas, entendidas como sistemas de significación inscritos en el territorio y como soportes de memoria histórico-cultural. La intención es articular estas materialidades con los postulados de la rematriación, reconociendo su papel en la reactivación de vínculos con la “*Madre-Tierra*”, la ancestralidad y las dinámicas comunitarias que sostienen la continuidad territorial y espiritual.

Los ejes de reflexión se centraron en los procesos de repatriación y rematriación de diversas entidades arqueológicas, muchas de ellas históricamente desplazadas, secuestradas o desterritorializadas, tanto en el ámbito internacional como dentro del país. Se discutió la necesidad de restituirles su vínculo con los pueblos y territorios que les dan sentido. Asimismo, se profundizó en la comprensión del territorio como un agente vivo que enuncia, orienta y produce significados, y en la memoria y la identidad como dimensiones constitutivas de la vida comunitaria. Finalmente, se abordaron los pictogramas y petroglifos como lenguajes naturales que configuran sistemas de conocimiento inscritos en el paisaje y que resultan fundamentales para la continuidad territorial, espiritual y cultural.

En esta misma línea, se incorporó el análisis de los tejidos elaborados por pueblos originarios, entendidos como tramas de pensamiento donde las fibras, los colores y los diseños codifican principios cosmológicos propios de cada pueblo, actualizando narrativas sobre el origen, la reciprocidad y la relación con fuerzas no humanas. En este marco, se destacó la importancia de una arqueología decolonizada como soporte conceptual indispensable para reorientar las interpretaciones, desmontar enfoques

eurocéntricos y restituir la agencia de los pueblos y sus territorios en la producción de saber.

Mi intervención se centró en las experiencias desarrolladas en el Valle del Cauca y en cómo, a través de los espacios museales, es posible transformar vidas y reactivar memorias territoriales. Señalé que prácticas como la guaquería constituyen formas de saber que, lejos de ser desechadas, deben comprenderse en su complejidad histórica y cultural, pues expresan otras maneras de relacionarse con el pasado. También abordé la manera en que las comunidades se apropian y reconfiguran diseños, piercings, tatuajes y otros marcadores corporales, inscribiendo en ellos memorias, filiaciones y significados que dialogan con sus territorios. Estas múltiples lecturas y usos del paisaje generan tensiones, pero también abren posibilidades para repensar la relación entre patrimonio, identidad y futuro. En este contexto, los museos decolonizados se plantean como espacios de rematriación simbólica y material, capaces de redistribuir la autoridad interpretativa, reconocer la agencia de los territorios y acompañar procesos comunitarios orientados a la transformación social.





Fotos Palabreo Kampa Wam

Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co

El 30 de noviembre después de medio día nos desplazamos del territorio Guambia hacia Villarica, con el fin de participar en “arrullo por las calles” (4:00 a 7:00 p.m.).

Lo más significativo de estas salidas territoriales fue propiciar un encuentro genuino con diversas formas de pensar, sentir y habitar el mundo. Estos acercamientos no solo enriquecieron nuestra comprensión sobre los territorios y sus memorias, sino que también abrieron caminos de colaboración que permitirán continuar trabajando, tejiendo, trenzando, desde los principios de la rematriación, en la reconstrucción de vínculos, el fortalecimiento comunitario y el bienestar integral de los pueblos. De hecho, se adaptó un drive en donde tod@s hemos venido haciendo aportes en este sentido.

Encuentros de mundos posibles:
tangas, pañobreas y mingas

30 de noviembre

◊ SANTANDER DE QUILICHAO 9:45 a. m. - 11:30 a. m.	Visualidades y sonoridades afro, indígenas y campesinas Talleristas: Keiler Manuel Vaidés, Juan Carlos Romero, Mercedes Angulo, Nassyn Gregory, Beatriz Balanta, Adolfo Albon Achante AUDITORIO DE LA RUP SANTANDER DE QUILICHAO
◊ DOMINGUILLO 12:00 m. - 12:45 m.	Performance de Edgar Catei Artista: Edgar Catei CAPILLA SANTA BARBARA DE DOMINGUILLO
◊ VILLA RICA 3:00 p. m. - 4:00 p. m.	Performance Falso diagonal Artista: Mara Bravo VILLA RICA (ESPACIO PÚBLICO)
◊ VILLA RICA 4:00 p. m. - 7:00 p. m.	Arrullo por las calles Artista: Sandra Cándida Talleristas: Ingrid Helen Wisomano Lara, Flárcilena Belanta Cantón, Graciela Larrahenda, Jess Rodríguez, Griselda Zúñiga, Mayra Alejandra Mino CALLES DE VILLA RICA

GOBIERNO DE MUNDO POSIBLES
El Valle del Cauca





Fotos arrullos

OTRAS GESTIONES

- ✓ Intercambio de saberes en Univalle con Departamento de Ciencias Exactas. Febrero 6 de 2025.



- ✓ Recorrido y acompañamiento en ruta ecológica por río Cauca en coordinación con CVC. Ruta Sonso- Videles. Febrero 14 de 2025.



- ✓ Cierre proyecto Entre Lazos en Museo Arqueológico Calima. Febrero 17 de 2025.

REGISTRO DE ASISTENCIA

Evento: **Bitácora de un navegante** Fecha: **29 de Julio de 2025** Lugar: **El Garzón** Hora: **8:00 AM**

Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN	CARGO	TELÉFONO	EMAIL	ASISTENCIA
1	Maria del Pilar Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	mpineda@inciva.gov.co	Asistió
2	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
3	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
4	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
5	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
6	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
7	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
8	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
9	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
10	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
11	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
12	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
13	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
14	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
15	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
16	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
17	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
18	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
19	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
20	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
21	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
22	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
23	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
24	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
25	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
26	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
27	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
28	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
29	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
30	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
31	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
32	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
33	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
34	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
35	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
36	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
37	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
38	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
39	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
40	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
41	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
42	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
43	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
44	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
45	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
46	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
47	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
48	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
49	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
50	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
51	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
52	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
53	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
54	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
55	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
56	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
57	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
58	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
59	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
60	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
61	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
62	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
63	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
64	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
65	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
66	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
67	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
68	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
69	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
70	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
71	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
72	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
73	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
74	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
75	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
76	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
77	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
78	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
79	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
80	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
81	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
82	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
83	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
84	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
85	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
86	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
87	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
88	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
89	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
90	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
91	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
92	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
93	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
94	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
95	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
96	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
97	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
98	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
99	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió
100	Yenny Pineda	INCIVA	Asesoría	312 204 4720	ypineda@inciva.gov.co	Asistió



- ✓ Participación en socialización de la ruta “ Bitácora de un navegante. Crónicas de un viaje por el corazón del río Cauca. El vuelo del Garzon azul”. En coordinación con CVC. Julio 29 de 2025.

Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

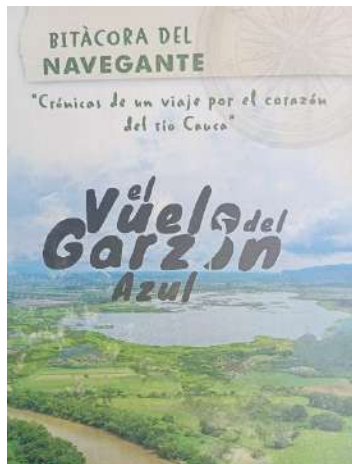
Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tulúa
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5
direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co



- ✓ Participación en cumbre internacional de biodiversidad. Septiembre 9, 10 y 11 de septiembre de 2025.



✓ Visita Museo del Oro en Bogotá DC. Septiembre 11 de 2025.

Sede central
 Avenida Roosevelt No. 24-80
 PBX: 602 5146848
 Cali

Museo de Ciencias Naturales
 Cali
 3105676749

Hacienda El Paraíso
 El Cerrito
 3222705830

Parque Natural Regional El
 Vínculo Buga
 3222705838

Jardín Botánico
 Juan Ma.
 Céspedes Tuluá
 3222705834

Museo Arqueológico Calima
 Calima El Darién
 3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
 Nit 800.086.201-5
direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co



- ✓ Visita a Jardín Botánico José Celestino Mutis en Bogotá DC. Septiembre 12 de 2025.





- ✓ Participación en Evento de centros de Ciencia en Universidad Tecnológica de Pereira. Noviembre 21 de 2025.





EJE ESTRATÉGICO 3. FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL PARA LA MEJORA OPERATIVA.

El presente informe técnico consolida los avances y resultados alcanzados durante la vigencia 2025, correspondiente al segundo año de ejecución del Plan Estratégico Institucional 2024-2027. En esta fase, el Eje Estratégico N.º 3, "Fortalecimiento de la Gestión Institucional para la Mejora Operativa", ha trascendido la etapa de diagnóstico y formulación inicial para adentrarse en una etapa de maduración y optimización de las capacidades organizacionales del INCIVA. En el actual escenario de la administración pública, la generación de valor público no depende exclusivamente de la ejecución misional, sino de la robustez de la arquitectura administrativa que la soporta.

P1 - DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO.

Por ello, durante este segundo año, la Dirección de la entidad, a través de la Oficina Asesora de Planeación, ha priorizado la implementación de un modelo de Gerencia Pública Basada en Resultados y Evidencia. Este enfoque ha permitido alinear sistémicamente los recursos financieros, el talento humano, la infraestructura tecnológica y los procesos internos con las metas de impacto definidas en el Plan de Desarrollo Departamental "Liderazgo que Transforma".

OBJETIVO PROCESO.

Dirigir, planear, evaluar y controlar la ejecución y desarrollo de planes, programas y proyectos para el logro de los objetivos de la entidad y gestionar la consecución de recursos económicos y de cooperación interinstitucional, para propender por el logro de la misión, visión y política de calidad, coordinando que las actividades estén encaminadas

al cumplimiento del Plan Estratégico.

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG

La Oficina Asesora de Planeación ha asumido el liderazgo técnico en la implementación y maduración del MIPG, ratificado mediante la Resolución Orgánica 010.02.03.00409 del 14 de diciembre de 2023. Este modelo no se concibe como un mero requisito normativo, sino como el sistema nervioso central que articula la gestión, el desempeño y la generación de valor público. En esta vigencia, hemos trascendido la fase de adopción formal para consolidar una cultura de la calidad y la autoevaluación, donde cada proceso se alinea estratégicamente con los objetivos institucionales, garantizando así la coherencia, eficiencia y transparencia en todas nuestras actuaciones administrativas y misionales.

VIGENCIA	No. DE COMITÉS REALIZADOS
2025	04

Los temas a tratar en el marco de MIPG son:

- a) Presentación de resultados de la gestión de los procesos.
- b) Funcionalidad del Sistema de Gestión de Calidad (SIC) por medio del Control de documentos, respecto a creación y/o actualización de procedimientos, formatos, planes, manuales, instructivos, etc.
- c) Atención al Ciudadano: informe PQRSD, resultado encuestas de satisfacción, etc.
- d) Administración de Riesgos Institucionales: acompañamiento desde la oficina asesora de planeación a los diferentes procesos, para actualizar y revisar valoración de controles.

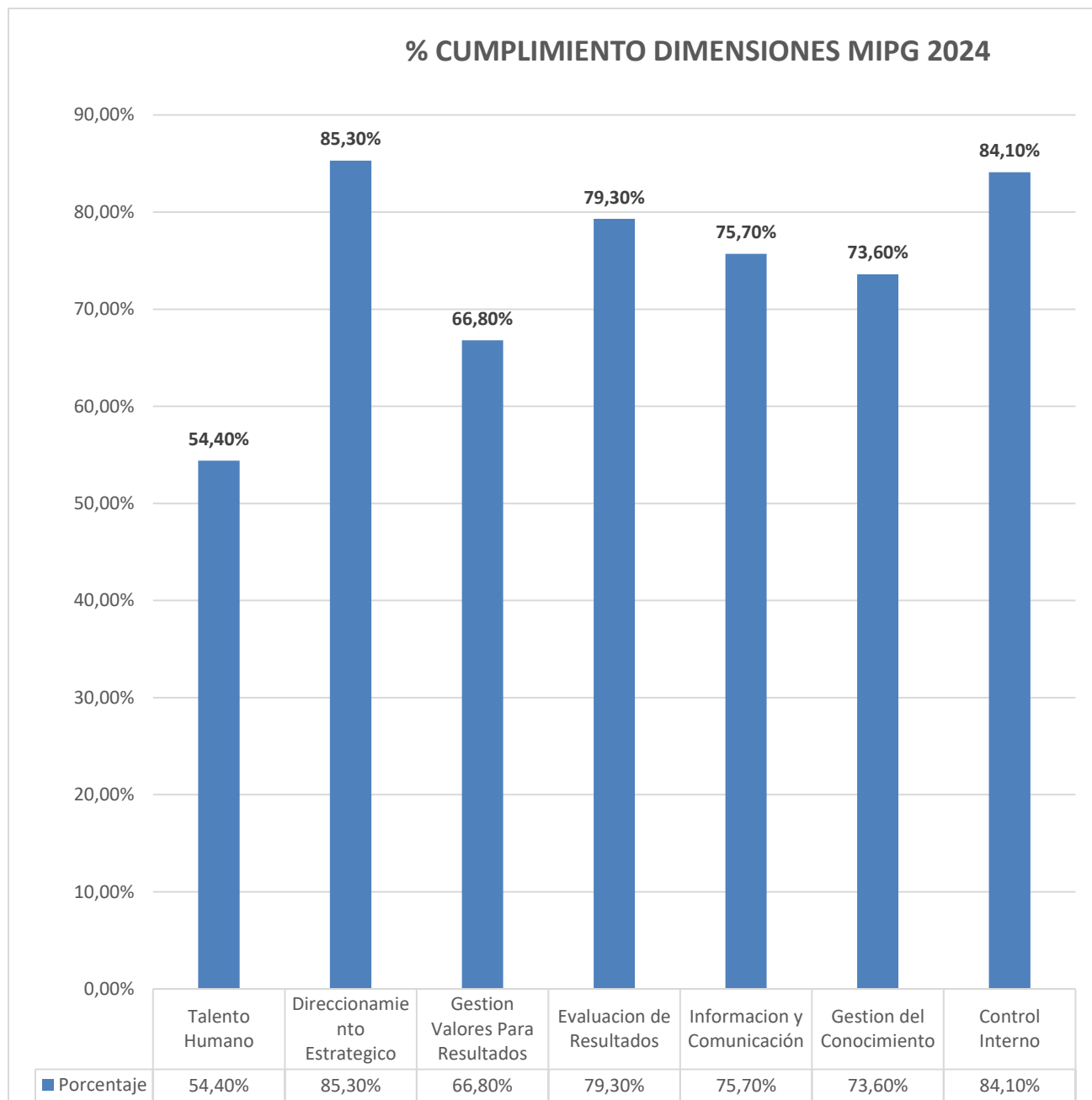
Formulario Único Reporte de Avance de la Gestión FURAG.

El Formulario Único de Reporte de Avance de la Gestión (FURAG) constituye el instrumento técnico por excelencia para monitorear el Índice de Desempeño Institucional (IDI). En INCIVA, hemos transformado el diligenciamiento de este formulario, pasando de un ejercicio de reporte documental a un sistema de inteligencia institucional que permite diagnosticar con precisión el estado de madurez de nuestros procesos. Durante la última vigencia, la entidad ha logrado un repunte significativo en los indicadores de desempeño, resultado directo de la implementación de planes de mejora focalizados. Este ascenso no es fortuito; obedece a una estrategia deliberada de fortalecimiento en dimensiones esenciales como el Talento Humano, la Gestión del Conocimiento y el Control Interno. El análisis comparativo de los resultados evidencia una tendencia positiva, demostrando

que la entidad no solo cumple con los mínimos normativos, sino que avanza hacia estándares de excelencia administrativa. Es imperativo precisar para el análisis técnico que, a partir de la vigencia 2022, el Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) implementó una reingeniería metodológica en el IDI. Este nuevo enfoque prioriza la medición de impactos y valor público sobre el cumplimiento formal de requisitos. Por ende, los resultados actuales establecen una nueva línea base de desempeño, más exigente y alineada con los estándares internacionales de gestión pública.

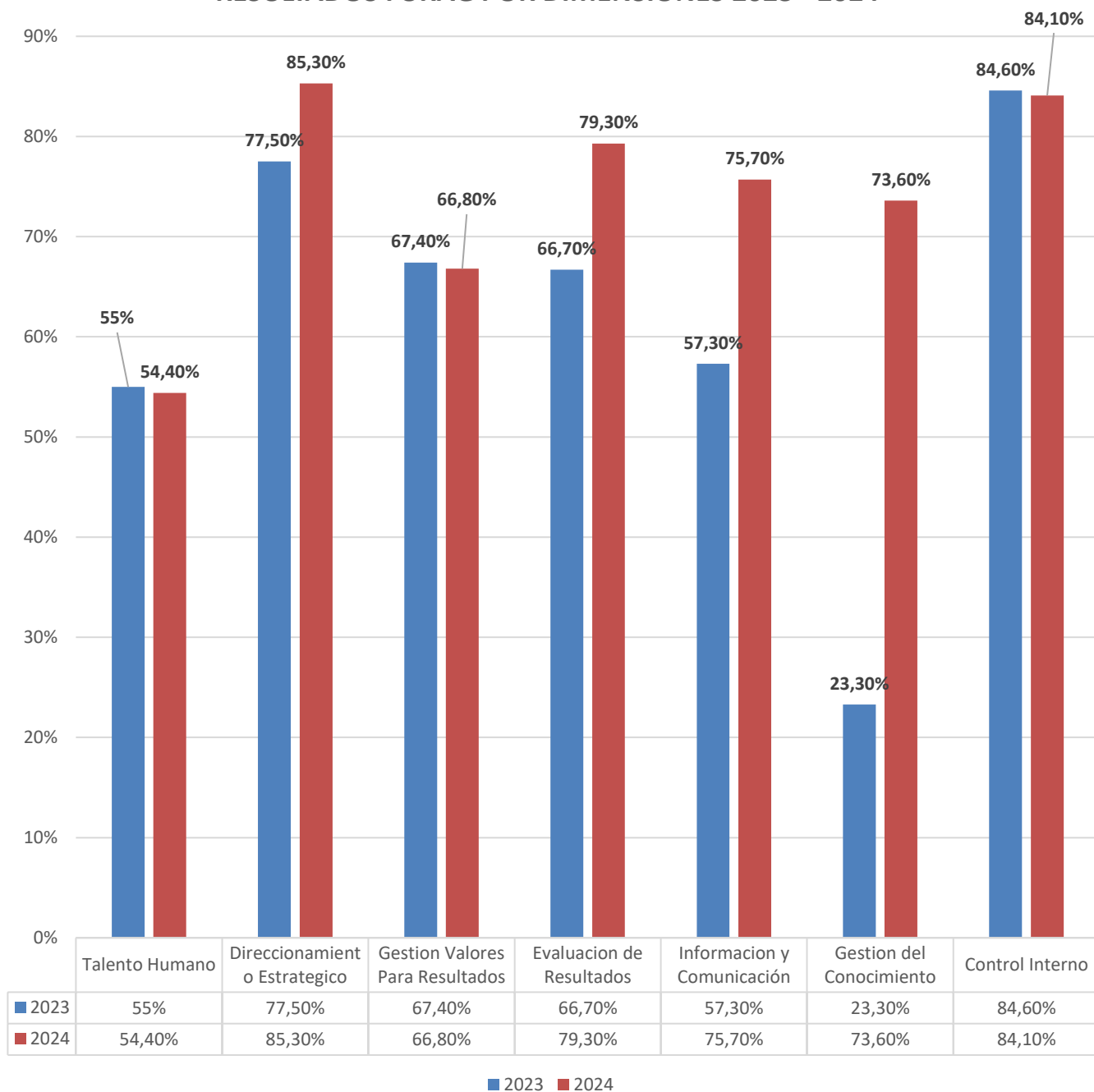
Fuente: Elaboración propia.

RESULTADOS FURAG 2024



ANÁLISIS POR AÑO 2023 – 2024.

RESULTADOS FURAG POR DIMENSIONES 2023 - 2024



Fuente: Elaboración propia.

1. Talento Humano

- **2023: 55.0%**

Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA

Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co

- **2024:** 54.4%
- **Variación:** -0.6 puntos porcentuales

Análisis: Esta dimensión de gestión del recurso humano, incluyendo la planificación, evaluación del desempeño y formación continua para esta vigencia 2025 tuvo un desempeño superior, desde el proceso P5 de Talento Humano el compromiso mostrado en dar cumplimiento al Plan de Mejoramiento dará como resultado un repunte porcentual importante a esta Dimensión No. 1.

2. Direccionamiento Estratégico

- **2023:** 77.5%
- **2024:** 85.3%
- **Variación:** +7.8 puntos porcentuales

Análisis: Esta mejora refleja una mayor consolidación de la planeación institucional; del alineamiento entre políticas, planes y programas; así como, un avance en la capacidad de la entidad para direccionar estratégicamente su gestión. La articulación con políticas públicas nacionales y sectoriales, el seguimiento a la ejecución de los planes institucionales muestra mayor efectividad en el resultado de la gestión.

3. Gestión con Valores para Resultados

- **2023:** 67.4%
- **2024:** 66.8%
- **Variación:** -0.6 puntos porcentuales

Análisis: Se evidencia una ligera disminución, lo que puede ser reflejo de dificultad para consolidar una cultura organizacional basada en la ética, la integridad y los resultados. En esta vigencia se está trabajando fuerte en orientar la gestión institucional permitiendo resultados más concretos.

4. Evaluación de Resultados

- **2023:** 66.7%
- **2024:** 79.3%
- **Variación:** +12.6 puntos porcentuales

Análisis: El avance es considerable. Indica que la entidad ha fortalecido los mecanismos de medición, seguimiento, evaluación y retroalimentación; estos elementos son esenciales para garantizar la mejora continua. Este crecimiento se debe a una mejor implementación de tableros de control e indicadores institucionales, lo que impulsa

decisiones basadas en evidencia.

5. Información y Comunicación

- **2023:** 57.3%
- **2024:** 75.7%
- **Variación:** +18.4 puntos porcentuales

Análisis: Se destaca una transformación positiva en la forma como la entidad gestiona y comunica la información, tanto externa como internamente. Esto puede reflejar la implementación efectiva de herramientas TIC, mejoramiento en los canales de comunicación organizacional y procesos de adaptación al cambio más participativos con los grupos de valor.

6. Gestión del Conocimiento

- **2023:** 23.3%
- **2024:** 73.6%
- **Variación:** +50.3 puntos porcentuales

Análisis: Es la dimensión con el cambio más radical. De ser una debilidad crítica en 2023, pasó a ubicarse entre las más fortalecidas en 2024. Esto demuestra una intervención institucional intencionada para estructurar procesos de sistematización, gestión documental y uso del conocimiento concretos mediante bancos de buenas prácticas, manuales de procedimientos y aprendizaje continuo.

7. Control Interno

- **2023:** 84.6%
- **2024:** 84.1%
- **Variación:** -0.5 puntos porcentuales

Análisis: Se mantiene como una dimensión fuerte y estable. La entidad demuestra consistencia en la aplicación de mecanismos de autorregulación, gestión de riesgos y evaluación interna, lo cual refleja una estructura sólida de control.

Los resultados FURAG 2023 y 2024 muestran una evolución institucional positiva, caracterizada por mejoras sustanciales en la mayoría de las dimensiones evaluadas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). Los avances más significativos se evidencian en Gestión del Conocimiento (+50.3 pp), Información y Comunicación (+18.4 pp) y Evaluación de Resultados (+12.6 pp). Estos resultados reflejan una transformación organizacional profunda en la forma como la entidad captura, comunica y evalúa su gestión, consolidando capacidades clave para el aprendizaje institucional y la toma de decisiones basadas en evidencia.

También se destaca el fortalecimiento del Direccionamiento Estratégico (+7.8 pp), lo cual indica un mayor grado de madurez en la planeación institucional y en la articulación de políticas, programas y recursos con los objetivos estratégicos. Sin embargo, el análisis también identifica un leve retroceso en Talento Humano (-0.6 pp), Gestión con Valores para Resultados (-0.6 pp) y Control Interno (-0.5 pp). Estas dimensiones, aunque no presentan caídas críticas, demandan atención prioritaria, especialmente en lo relacionado con la gestión del recurso humano. Así, los resultados reflejan que la entidad ha logrado superar debilidades estructurales y avanzar hacia una gestión más integral, articulada y estratégica, aunque debe redoblar esfuerzos en aspectos humanos y culturales para lograr una institucionalidad equilibrada, ética y sostenible.

PLAN ESTRATÉGICO INCIVA 2024-2027

En cumplimiento de las funciones misionales de la Oficina Asesora de Planeación y en concordancia con el Objetivo Institucional 3.1 del Plan Estratégico, se implementó un sistema de Monitoreo y Evaluación (M&E) orientado a garantizar la ejecución efectiva de las metas institucionales. Durante la vigencia 2025 se realizó una gestión activa del desempeño, regulando ciclos de revisión trimestral de los planes de acción, permitiendo un panorama integral de la madurez institucional.

Metodología de Monitoreo Trimestral y Articulación por Áreas

Para asegurar la trazabilidad de la gestión, la Oficina Asesora de Planeación lideró Mesas Técnicas de Seguimiento Trimestral con cada uno de los líderes de proceso y gestores responsables. En estos espacios de concertación técnica, se evaluó el avance físico y financiero de las metas, validando los medios de verificación y analizando las desviaciones frente a lo programado.

Este ejercicio de control se estructuró en torno a los tres Ejes Estratégicos que vertebran nuestra hoja de ruta institucional, arrojando un balance de ejecución altamente positivo en la totalidad de las metas programadas:

EJE 1. PATRIMONIO VIVO: CONEXIÓN Y VALOR DEL VALLE (Gestor P3)

Objetivo Institucional 1.1: Contar con una oferta de bienes y servicios para difundir el patrimonio cultural y natural.

El monitoreo evidenció avances significativos en la apropiación social del patrimonio a través de las siguientes metas validadas:

- **Meta 1.1.1.1 (Divulgación):** Gestión exitosa de al menos una (1) campaña de divulgación por vigencia en cada Bien Patrimonial, impactando positivamente el flujo de visitantes.
- **Meta 1.1.1.2 (Tecnología Interactiva):** Inclusión en el portal web de recorridos virtuales y mapas interactivos para mejorar la experiencia del usuario y la planificación de visitas.
- **Meta 1.1.1.3 (Exposiciones):** Cumplimiento en la realización de las 38 exposiciones programadas con colecciones vivas, de exhibición y referencia científica en los bienes patrimoniales.
- **Meta 1.1.1.4 (Influenciadores):** Ejecución de la estrategia de alianzas con creadores de contenido, logrando que influenciadores vivieran la experiencia en los cinco (5) bienes patrimoniales y amplificaran el mensaje en redes.
- **Meta 1.1.1.5 (Eventos Culturales):** Participación activa en al menos tres (3) ferias o festivales culturales anuales, articulándose con artistas locales para atraer nuevos públicos.
- **Meta 1.1.1.6 (Capacitación en Guianza):** Capacitación certificada de al menos 20 personas (funcionarios/contratistas) en guianza turística, elevando la calidad del servicio al visitante.
-

EJE 2. RED DE CONOCIMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO (Gestor P2)

Objetivo Institucional 2.1: Posicionar a INCIVA como referente en investigación y redes colaborativas.

Las sesiones de seguimiento confirmaron el liderazgo científico de la entidad, validando la producción intelectual y técnica en:

- **Meta 2.1.1.1 (Documentos Científicos):** Generación de 8 documentos de investigación orientadores para la conservación de áreas protegidas y patrimonio.
- **Meta 2.1.1.2 (Proyectos de Inversión):** Formulación y ejecución de dos (2) proyectos de investigación de alto impacto susceptibles de financiación nacional o internacional.
- **Meta 2.1.1.3 (Red de Investigadores):** Realización del encuentro de investigadores asociados para identificar oportunidades de articulación científica (proyectado tercer año).
- **Meta 2.1.2.1 (Eventos Académicos):** Organización de un (1) simposio de biodiversidad y patrimonio (proyectado tercer año).
- **Meta 2.1.3.1 (Asistencia Técnica):** Realización de 24 asistencias técnicas a entidades territoriales en manejo y gestión de patrimonio arqueológico, antropológico e histórico.

EJE 3. FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL PARA LA MEJORA OPERATIVA

Objetivo Institucional 3.1: Propender por una entidad competitiva, sostenible y efectiva.

En este eje, la Oficina Asesora de Planeación desempeñó un doble rol estratégico: como ente monitor y como ejecutor directo de metas críticas para la modernización de la entidad. La evaluación trimestral destacó el cumplimiento integral en:

Tecnología e Innovación (Gestor P7)

- **Meta 3.1.1.1:** Actualización del parque tecnológico en los cinco (5) bienes patrimoniales.
- **Meta 3.1.1.2:** Implementación de un (1) mecanismo de digitalización alineado a la política de Cero Papel.
- **Meta 3.1.2.1:** Mejora continua del portal web institucional bajo lineamientos de Gobierno Digital (ITA).

Infraestructura y Activos (Gestor P6)

- **Meta 3.1.3.1:** Formulación anual del Plan de Mantenimiento y Adecuación de Bienes Patrimoniales en el primer bimestre.
- **Meta 3.1.3.2:** Mantenimiento efectivo de los 5 bienes patrimoniales durante el cuatrienio.
- **Meta 3.1.4.6:** Control y administración eficiente de los bienes y activos de la entidad.
- **Meta 3.1.5.1:** Organización de la gestión documental y disposición de instrumentos archivísticos para el manejo de fondos documentales.

Talento Humano y Bienestar (Gestor P5)

- **Meta 3.1.4.1:** Desarrollo del plan de capacitación continua enfocado en competencias comportamentales y funcionales.
- **Meta 3.1.4.2:** Actualización del Manual de Funciones (proyectado tercer año).
- **Meta 3.1.4.3:** Ejecución del programa de bienestar social, incentivos y salud laboral en cada vigencia.

Gestión Jurídica (Gestor P4)

- **Meta 3.1.4.5:** Asesoría y representación judicial efectiva, garantizando la legalidad en la toma de decisiones y contratación.

Gestión Estratégica - Liderazgo Oficina de Planeación (Gestor P1 y P8)

- **Meta 3.1.4.7 (Planeación):** Planeación rigurosa de planes, programas y proyectos, logrando la gestión efectiva de recursos económicos y cooperación interinstitucional en la vigencia.
- **Meta 3.1.4.4 (Seguimiento y Control):** Realización del seguimiento y control al 100% de los planes e informes requeridos por entes gubernamentales y de control, asegurando la transparencia y cumplimiento normativo.
- **Meta 3.1.6.1 (Mejora Continua):** Implementación de acciones de mejora por proceso para subsanar hallazgos y adoptar recomendaciones del FURAG/DAFP.

El balance consolidado de la vigencia 2025 demuestra que el mecanismo de monitoreo trimestral no solo aseguró el cumplimiento de los indicadores, sino que fortaleció la cultura de la rendición de cuentas al interior de la entidad.

Proyectos y Plan Operativo Anual de Inversión POAI

Como pilar fundamental de la sostenibilidad institucional, la gestión financiera y de proyectos se consolidó como un instrumento de alto impacto para la materialización de las metas del Plan de Desarrollo Departamental "Liderazgo que Transforma" (2024-2027). A través de la articulación técnica entre la Dirección General, la Subdirección Administrativa y Financiera y la Oficina Asesora de Planeación, se estructuró un Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) robusto, diversificado y alineado con las prioridades territoriales.

Ejecución de Proyectos de Inversión Vigencia 2025

Durante la vigencia 2025, se gestionaron y ejecutaron recursos de inversión por un valor total superior a los \$24.000 millones de pesos, distribuidos estratégicamente en tres (3) sectores clave que impactan directamente el desarrollo social, cultural y ambiental del Valle del Cauca.

Vigencia	P.D.D.	SECTOR	LINEA ESTRATEGICA TERRITORIAL	PROGRAMA	CÓDIGO + META DE RESULTADO ASOCIADA	SUBPROGRAMAS	CÓDIGO + DESCRIPCIÓN META DE PRODUCTO	BPIN	PROYECTO	FUENTE	INVERSION
2025	2024-2027 "Liderazgo que Transforma"	36-Cultura	3. Valle biodiverso, cultural e incluyente	32-Identidades culturales	32001- Incrementar en un 2 % el número de personas que acceden a la promoción y protección de los derechos culturales por cada año de gobierno.	3200102- Gestión y apropiación social del Patrimonio Cultural	MP3200102033 302042 - Realizar 24 asistencias técnicas a entidades territoriales del valle del cauca en el manejo y gestión del patrimonio arqueológico, antropológico e histórico durante el periodo de gobierno. MP3200102013 302004 - Realizar 38 exposiciones con las colecciones de exhibición, vivas y de referencia científica en los bienes patrimoniales de INCIVA durante periodo de gobierno.	ID-995099	FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO CULTURAL, NATURAL Y ARQUEOLÓGICO DEL VALLE DEL CAUCA.	ICLD	\$ 5,266,267,314
									ESTAMPILLA PROCULTURA		

		32-AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	3. Valle biodiverso, cultural e incluyente	33 - Valle, biodiversidad y resiliencia	33003 - Recuperar al menos 9.000 hectáreas de ecosistemas degradados que derive en la revitalización del territorio, bienestar de la comunidad y recuperación de sus servicios ecosistémicos.	3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas	3300303013202004 - Generar 8 documentos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno	ID-1109183	IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA	ICLD	\$ 16,966,449,045
		34-Valle del Cauca, Destino Turístico	3. Valle biodiverso, cultural e incluyente	34-Valle del Cauca, Destino Turístico	34001-INCREMENTAR A 8.065.782 EL FLUJO DE VISITANTES EN EL VALLE DEL CAUCA EN EL CUATRIENIO	3400101-Viajate el Valle	3400101053502055-Mantener cinco bienes patrimoniales del INCIVA durante el cuatrienio.	ID-1042601	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LOS BIENES PATRIMONIALES ADMINISTRADOS POR EL INCIVA	ICLD SUPERAVIT	\$ 1,885,000,000

A continuación, se detalla la matriz de inversión por proyecto, evidenciando la coherencia entre las Líneas Estratégicas Territoriales y los recursos ejecutados:

Más allá de la ejecución presupuestal de la vigencia, la gestión financiera del INCIVA se caracterizó por una visión prospectiva. Gracias a una planeación rigurosa y al cumplimiento del 100% de los productos entregables pactados para 2025, se logró la aprobación y aseguramiento de recursos para la continuidad de los proyectos estratégicos en la vigencia 2026.

Este hito financiero garantiza:

1. La estabilidad operativa de los procesos de investigación y conservación, evitando interrupciones que pongan en riesgo el patrimonio biológico y cultural.
2. El cumplimiento de los cronogramas de mediano plazo establecidos en el Plan de Desarrollo, asegurando que las metas de cuatrienio (como las 38 exposiciones o los 8 documentos de investigación) cuenten con el respaldo presupuestal necesario.
3. La confianza institucional ante la Gobernación del Valle del Cauca y los entes financiadores, al demostrar capacidad de ejecución y resultados tangibles.

La gestión del POAI 2025 no solo permitió cumplir con las metas inmediatas, sino que blindó financieramente la operación del instituto para el futuro próximo, consolidando al INCIVA como un ejecutor eficiente y responsable de los recursos públicos.

Plan Anticorrupción y de Atención Ciudadana

En cumplimiento del artículo 73 de la Ley 1474 de 2011 el INCIVA construyó y publicó el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano para cada vigencia. Las respectivas estrategias fueron consolidadas por la Oficina Asesora de Planeación del INCIVA, de acuerdo con la guía de la DAFP y realizando la Oficina de Control Interno el respectivo seguimiento de acuerdo con la norma, publicando en el portal web de INCIVA el resultado de estos seguimientos.

Conversatorios ciudadanos

Los Conversatorios Ciudadanos liderados por la gobernadora Dilian Francisca Toro, directores de entidades descentralizadas y sus secretarios de despacho; son el escenario clave de participación ciudadana dentro de la estrategia de gobierno abierto

Sede central
 Avenida Roosevelt No. 24-80
 PBX: 602 5146848
 Cali

Museo de Ciencias Naturales
 Cali
 3105676749

Hacienda El Paraíso
 El Cerrito
 3222705830

Parque Natural Regional El
 Vínculo Buga
 3222705838

Jardín Botánico
 Juan Ma.
 Céspedes Tuluá
 3222705834

Museo Arqueológico Calima
 Calima El Darién
 3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
 Nit 800.086.201-5

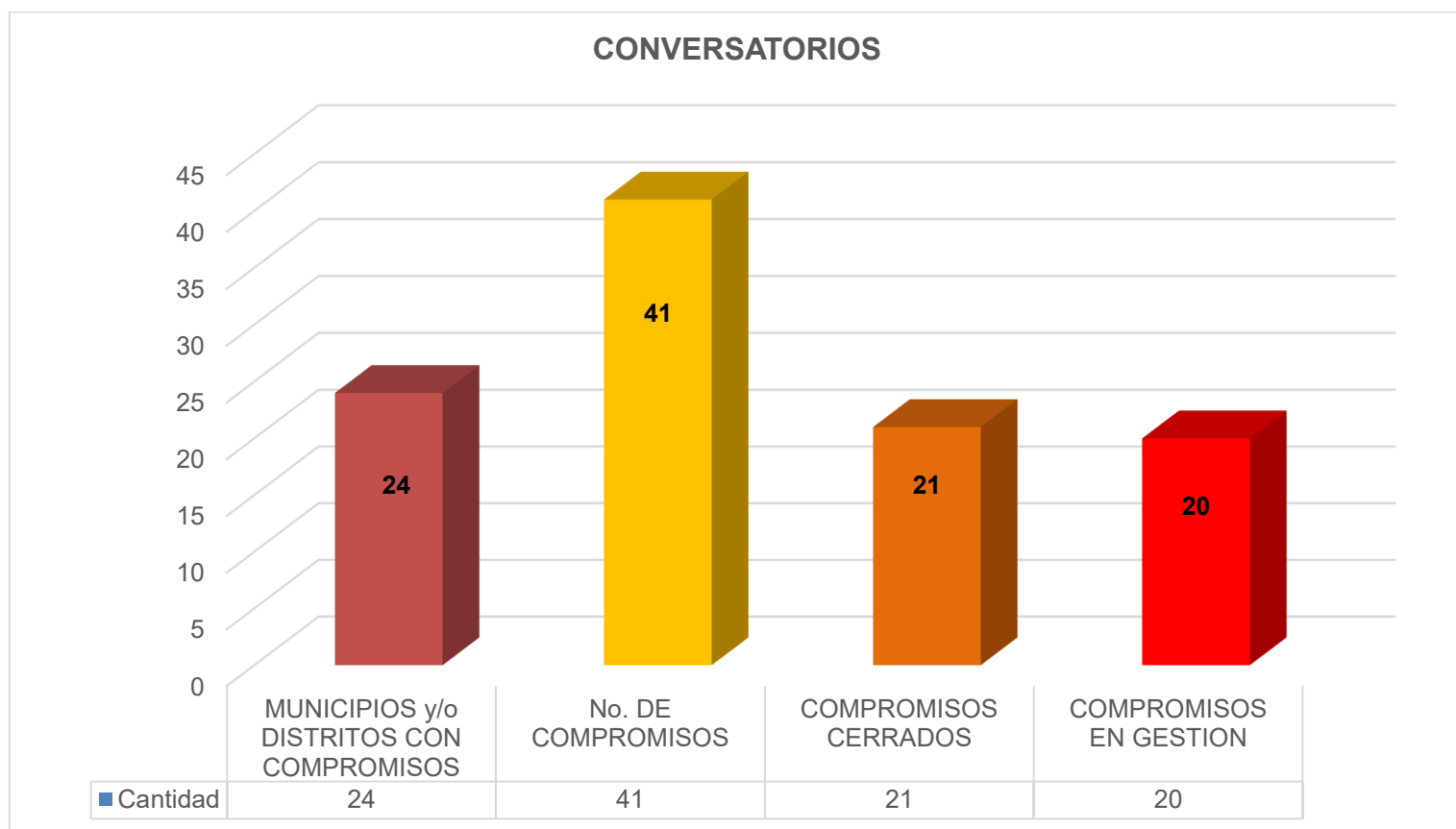
direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co

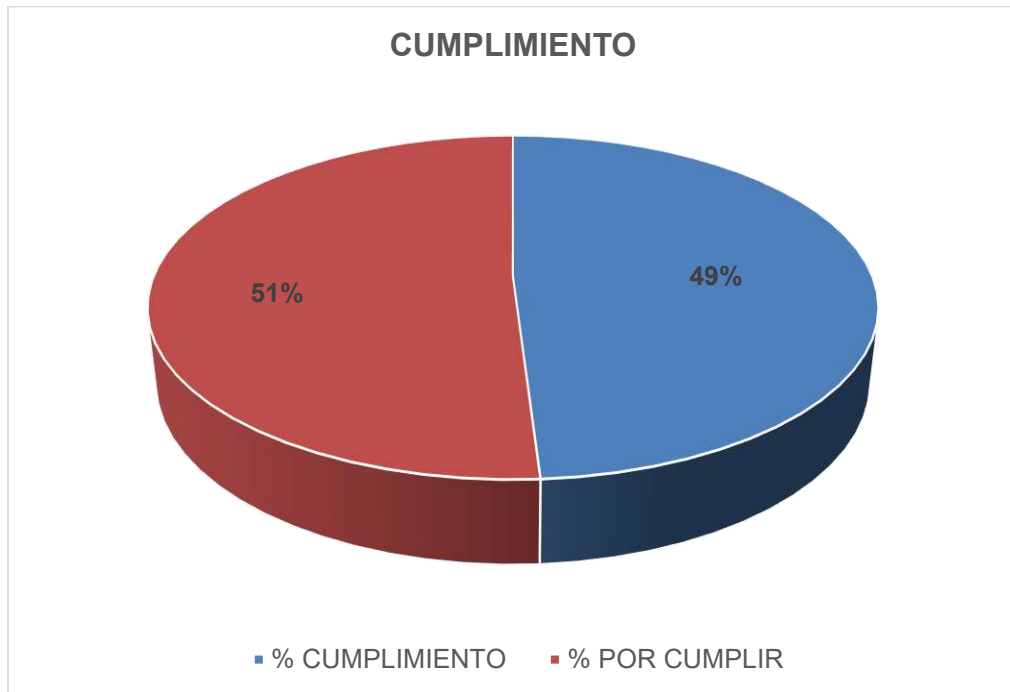
implementada en el Valle del Cauca, en los cuales la ciudadanía entabla un dialogo directo con la administración departamental.

En 2025, se completaron los 42 conversatorios ciudadanos en los 40 municipios y 2 distritos especiales del Valle del Cauca, cumpliendo así con el 100% de la cobertura en todo el territorio.

Desde INCIVA se ha realizado el acompañamiento y atención a los habitantes del Valle del Cauca para cumplir con los compromisos que se adquirieron según nuestra misionalidad institucional.

MUNICIPIOS y/o DISTRITOS CON COMPROMISOS	No. DE COMPROMISOS	COMPROMISOS CERRADOS	COMPROMISOS EN GESTIÓN	% CUMPLIMIENTO	% POR CUMPLIR
24	41	21	20	49%	51%





P4 – PROCESO JURÍDICO

De manera sucinta el informe de gestión del Proceso de jurídico los cuales durante el periodo se instauraron acciones en contra del INCIVA, demandas contra terceros, denuncias, relación de la contratación, capacitaciones, conceptos jurídicos y demás gestiones que tuvo el área jurídica durante la vigencia del 2024 me permito presentar en el siguiente orden.

DERECHOS DE PETICIÓN, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN Y ACCIONES DE TUTELA

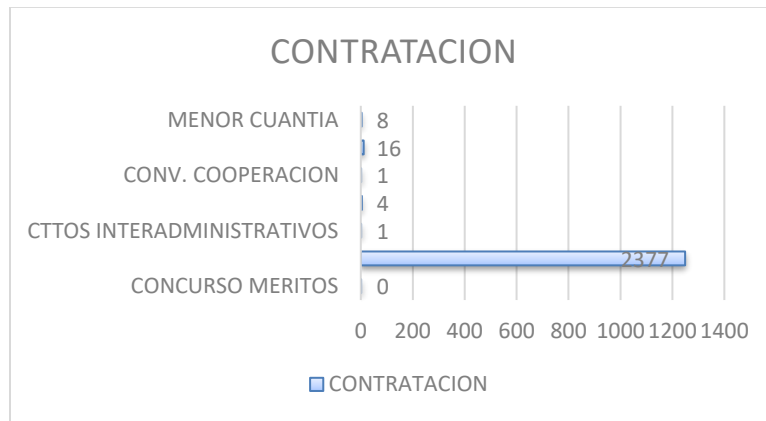
La oficina asesora jurídica durante la vigencia de 2025 recibió 34 derechos de petición, a corte a 31 de diciembre de 2025, dando respuesta dentro de los términos establecidos por la Ley, de igual manera se dio repuesta de fondo a los mismos, la oficina jurídica verificó y realizó la trazabilidad de las respuestas que son suministradas por las demás áreas de la Entidad según les corresponda de las cuales reposan en los archivos en los archivos del área copia con sus respectivas respuestas.

La oficina asesora jurídica durante el periodo 2025, recibió Tres (3) acciones de tutela, las cuales fueron respondidas de fondo, dentro de los términos establecidos en la Ley y falladas a favor de la entidad.

PROCESOS DE CONTRATACIÓN

Durante la vigencia del 2025, se realizaron 2.407 contratos los cuales se encuentran debidamente publicados en el SECOP II, de la siguiente manera:

CONTRATACIÓN DE VIGENCIA 01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025.



MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	OBJETOS CONTRACTUALES	No. DE CONTRATOS EJECUTADOS
CONCURSO DE MÉRITOS	Abierto	0
CONTRATACIÓN DIRECTA	prestación de servicios profesionales	2.377
CONTRATACIÓN DIRECTA	Contratos interadministrativos	1
CONTRATACIÓN DIRECTA	Convenios interadministrativos	4
CONTRATACIÓN DIRECTA	Convenios de cooperación interinstitucional	1
PROCESO LICITATORIO	Licitación publica	0
MÍNIMA	Porcentaje mínima	16

CUANTÍA	cuantía	
SELECCIÓN ABREVIADA.	De menor cuantía	8
Vigencia fiscal año 2025 comprendida entre el 01 enero del 2025 y el 31 de diciembre.		

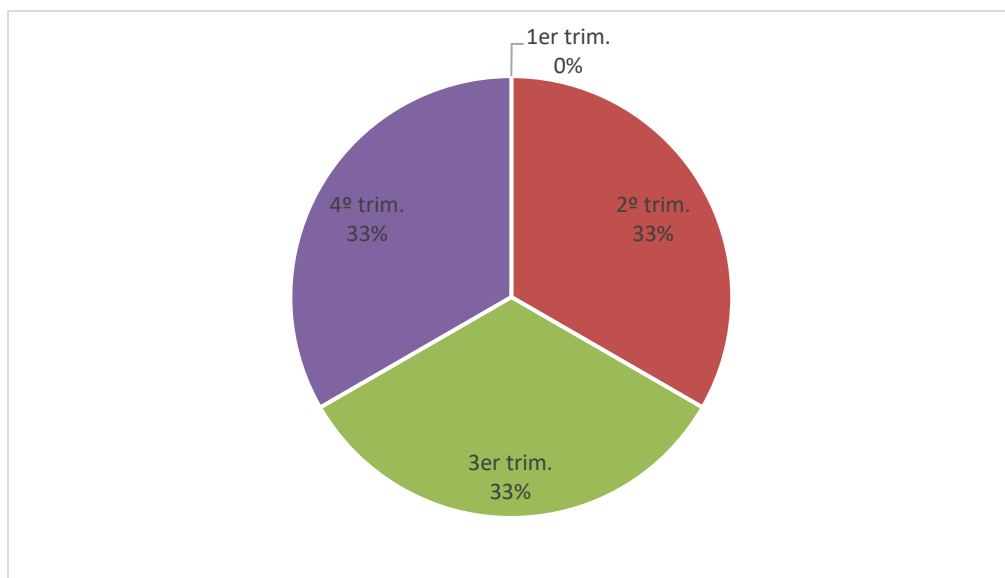
GRUPO CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO

Durante la vigencia del 2025 no se interpusieron quejas disciplinarias por funcionarios del Inciva.

CAPACITACIONES

La oficina Jurídica realizó 2 capacitaciones al personal de planta y/o contratista de la Entidad en los siguientes temas:

1. Capacitación Política de Integridad y Conflicto de Intereses.
2. SECOP II ETAPA post contractual.



DEFENSA JURÍDICA ENTIDAD

Desde la oficina jurídica del INCIVA, se ha buscado en esta vigencia defender los

intereses de la entidad de manera diligente, técnica y respetuosa, conforme con las reglas y ritos procesales vigentes, aplicando los principios constitucionales y legales que nos llevan a emplear criterios de eficiencia e integridad.

DEMANDANTE	No. RADICADO	JUZGADO TRIBUNAL	ESTADO
MARIA DEL CARMEN ZULETA PACHÓN	2020 – 00126 - 00	JUZGADO CUARTO ADMINISTRATIVO – BUGA	Audiencia Inicial Fue Para El Dia 04 De Noviembre De 2025.
CARLOS EDUARDO LASO - HOSTAL PIE DE MONTE	2018-00041	JUZGADO TERCERO ADMINISTRATIVO DE CALI	Sentencia Primera Instancia a favor de la entidad Inciva.
BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL JORGE GARCES BORRERO	2018-00288	JUZGADO SEXTO ADMINISTRATIVO	Sentencia Primera y Segunda Instancia favor de la entidad Inciva.
LUIS ALBERTO HURTADO PARRA	2019-00244	JUZGADO DOCE ADMINISTRATIVO	Sentencia Primera y Segunda Instancia favor de la entidad Inciva.
CARLOS ALBERTO GARZÓN	2018-00231	JUZGADO DOCE ADMINISTRATIVO	Sentencia Primera Instancia a favor de la entidad – Sentencia segunda Instancia revocó fallo de primera instancia – Se interpuso acción de tutela Consejo de Estado.
LUIS ALBEIRO AGUIRRE	2023-00276	JUZGADO PRIMERO PROMISCUO MUNICIPAL DEL CERRITO	etapa de medidas cautelares y embargo de cuentas.
DAVID ROMO	2024-00419-00	JUZGADO PROMISCUO	Pendiente Sentencia anticipada.

		MUNICIPAL DE GINEBRA VALLE.	
--	--	--------------------------------	--

La oficina jurídica, entre sus funciones contempladas en el manual tiene como principal función brindar el acompañamiento y la asesoría a las diferentes áreas de la Entidad en temas jurídicos, contractuales, procesales, laborales, disciplinarios, etc., resaltando que el área Jurídica brindó el acompañamiento en todos estos temas mencionados con anterioridad a las diferentes áreas del INCIVA.

P5 – PROCESO DE GESTIÓN HUMANA.

El INCIVA a través del proceso de Gestión Humana, desarrolló acciones para el fortalecimiento del Talento Humano, soportada en los principios constitucionales de justicia, equidad, imparcialidad y transparencia en los procesos de: planificación, selección, vinculación, inducción, re inducción, capacitación, compensación, bienestar social, seguridad social y salud ocupacional, evaluación del desempeño y desvinculación.

PLAN DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN.

Mediante Resolución No. 010.02.04.25.00014 del 28 de enero de 2025, se estableció el Plan Institucional de Capacitación y Formación, con un costo asignado de \$4.000.000.00. El Plan de Capacitaciones se ejecutó en un 94% de lo programado, ya que no se ejecutó una (1) capacitación con costo solicitada por el proceso de Investigaciones.

Adicionalmente se realizaron 14 capacitaciones, tanto internas como externas, que no se encontraban programadas dentro del PIC, gestionadas por diversas áreas de la Entidad (Gestión Humana, Control Interno, Mercadeo e Informática), que se relacionan en la Tabla No. 1.

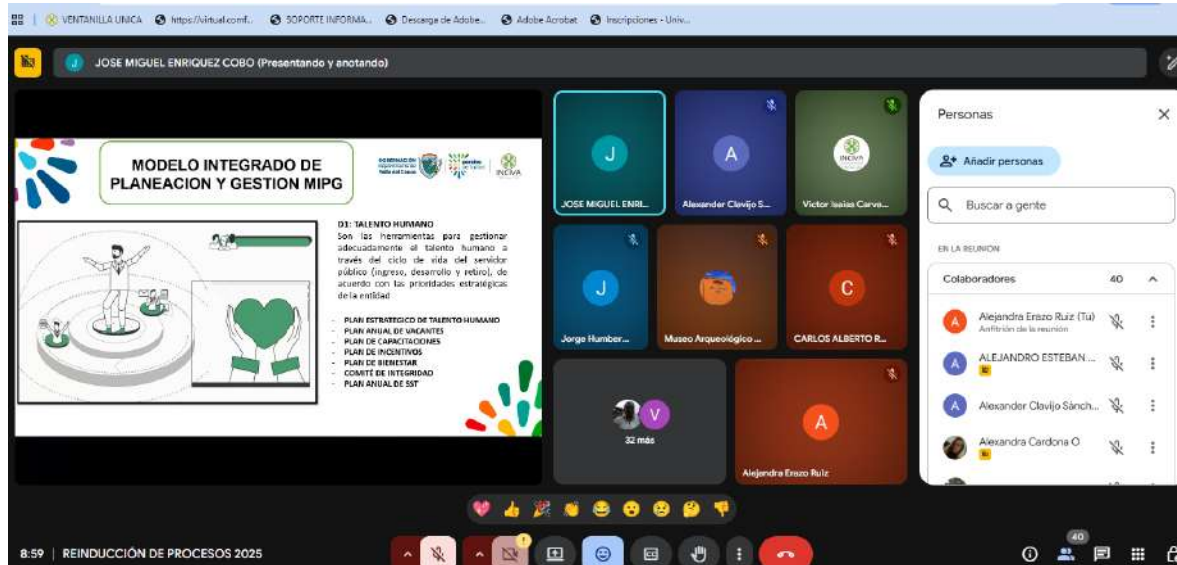
Teniendo en cuenta las capacitaciones adicionales, el porcentaje de cumplimiento del PIC fue de 176% para la vigencia 2025.

TABLA No. 1 PROGRAMA CAPACITACIÓN Y DESARROLLO
PLAN DE FORMACIÓN 2025

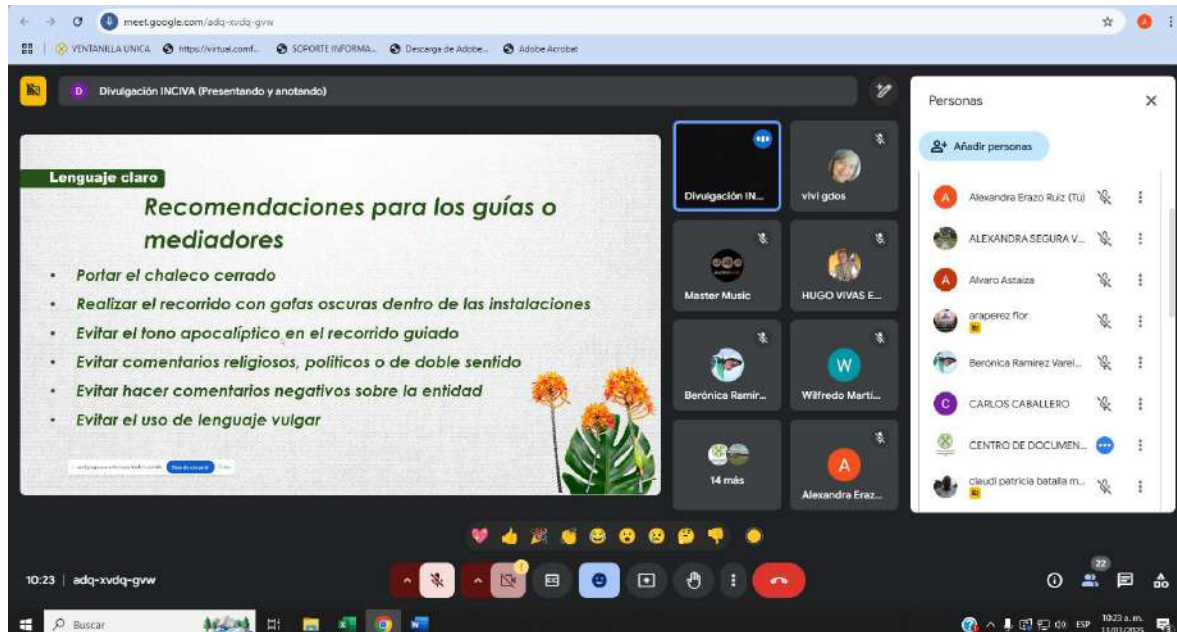
No.	ENCARGADO	CAPACITADOR	DIRIGIDO A	TEMA	FECHA	No. ASISTENTES		
						PLANTA	CONTRATISTAS	TOTAL
1	Gestión Humana	Mi Planilla - Lisbeth Martinez Leal	Gestión Humana	Reforma Pensional	18/2/2025	1	1	2
2	Gestión Humana	MinHacienda - Nohra Marcela Gordillo Henao	Gestión Humana	Normatividad Pasivocol vigencia 2025	20/2/2025	1	0	1
3	Gestión Humana	MinHacienda - Nohra Marcela Gordillo Henao	Gestión Humana	Capacitación Operativa Pasivocol 6.0 vigencia 2025 - ESES y ENTDES	5/3/2025	1	0	1
4	Gestión Humana	Alexandra Erazo Ruiz	Técnico Operaivo Jardín Botánico	Inducción General	11/3/2025	1	0	1
5	Gestión Documental	Adriana Hurtado	Procesos P5 y P6	Sistema Integrado de Conservación, Transferencias Documentales y Principios y criterios para el proceso de organización documental	06, 12, 18, 19 y 31 de marzo	16	31	47
6	Mercadeo	Liana García	Todos los funcionarios	Habilidades Comunicativas: Lenguaje Claro y Escucha activa	13/03/2025 y 17/03/2025	20	15	35
7	Mercadeo	Secretaría de Desarrollo Social del Departamento	Todos los funcionarios	Estrategia de Atención Incluyente: Personas con Discapacidad y Personas	21/3/2025	5	14	19
8	Investigaciones	Universidad ICESI	Carlos Caballero	Diplomado en Gerencia de Proyectos	25 marzo al 29 mayo	1	0	1
9	Gestión Humana	Alexandra Erazo Ruiz	Profesional Universitario Investigaciones	Inducción General	2/4/2025	1	0	1
10	Gestión Humana/SGSST	ARL Positiva - Melissa Girón	Subdirección de Investigaciones	Uso y cuidado correcto de los Equipos de Protección Personal	3/4/2025	4	3	7
11	Gestión Humana/SGSST	ARL Positiva	Gestión Humana	Cómo diseñar un código de conducta inspirador	9/4/2025	1	0	1
12	Gestión Humana	Mi Planilla - Lisbeth Martinez Leal	Gestión Humana	Implementción de la nueva Ley de pensiones en la planilla PILA	11/4/2025	1	0	1
13	Gestión Humana/SGSST	Walter Escobar	Todos los funcionarios	Cultura del Autocuidado	22/4/2025	14	6	20
14	Mercadeo	María Teresa Obando Erazo	Todos los funcionarios	Manejo de quejas y solución de conflictos	24/4/2025	15	16	31
15	Planeación	Victor Carvajal	Todos los funcionarios	Ciclo de Vida de un Proyecto	29/4/2025	14	17	31
16	Mercadeo	Secretaría de Transparencia del Departamento	Todos los funcionarios	Transparencia y acceso a la información pública	15/5/2025	7	6	13
17	Gestión Humana	Alexandra Erazo Ruiz	Técnico Administrativo Jardín Botánico	Inducción General	16/5/2025	1	0	1
18	Mercadeo	Juan Camilo Ortigón	Todos los funcionarios	Habilidades Comunicativas	19/5/2025	1	10	11
19	Gestión Humana/SGSST	ARL Positiva - Yuri Ospina	Todos los funcionarios	Hábitos saludables para el bienestar físico y mental	19/5/2025	7	13	20
20	Jurídica	Camilo Posso - Cristian Ortiz	Todos los funcionarios	Secop II- Etapa post contractual	12/6/2025	11	10	21
21	Control Interno	Gilberto García	Todos los funcionarios	Los Roles de La Oficina de Control Interno	26/6/2025	11	8	19
22	Gestión Humana/SGSST	COPASST	Funcionarios MAC	Cultura del autocuidado	11/7/2025	1	4	5
23	Gestión Documental	Adriana Hurtado	Todos los funcionarios	Gestión Documental	30/7/2025	8	13	21
24	Gestión Humana	Alexandra Erazo Ruiz	Asesor de Control Interno	Inducción General	30/7/2025	1	0	1
25	Gestión Humana	Gobernación del Valle - Hector Pinzón	Gestión Humana	Administrar el Pasivo Pensional	1/8/2025	1	1	2
26	Informática	Julian Vasquez - Jose Luis Brand	Todos los funcionarios	Uso de la IA para el trabajo	30/9/2025	20	9	29
27	Planeación	Victor Carvajal	Todos los funcionarios	Rendición de informes a los proyectos institucionales de la entidad	14/11/2025	10	10	20
28	Gestión Humana	Lideres de proceso	Todos los funcionarios	Reinducción 2025	27/11/2025	28	34	62
29	Jurídica	Leydi Arboleda	Todos los funcionarios	Política de Integridad y Conflicto de Intereses	3/12/2025	14	15	29
30	Gestión Humana/SGSST	Gobernación del Valle - Hector Pinzón	Hacienda El Paraíso	Prevención de todo tipo de violencia contra la mujer	Jardín Botánico Juan María	7		21

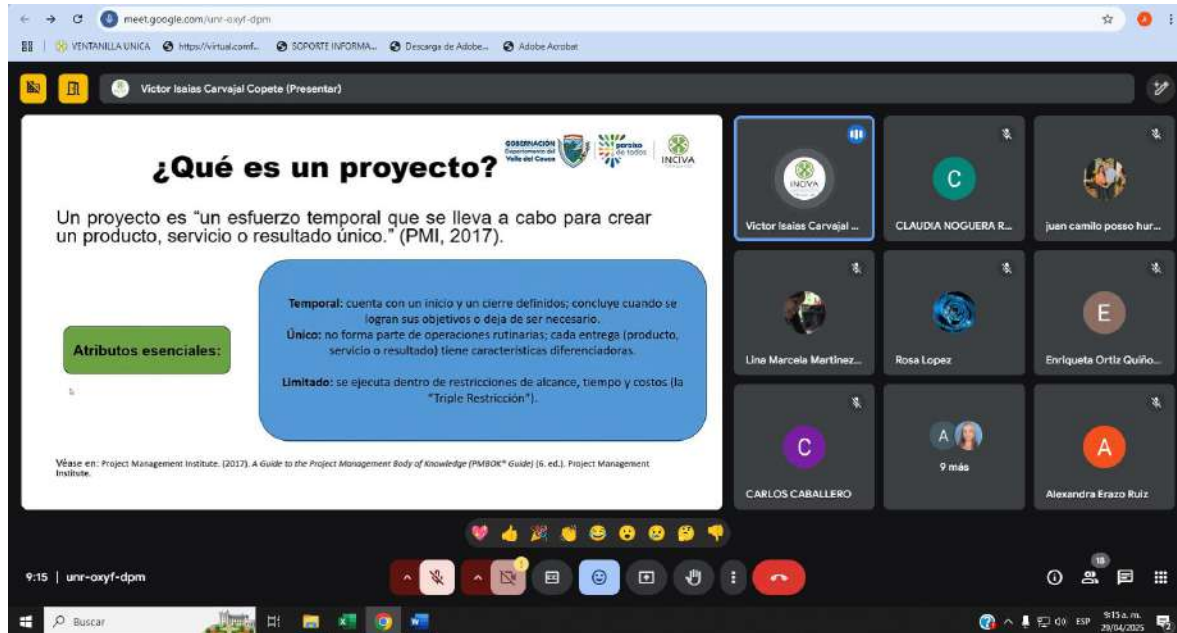
Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-10
PBX: 602 5146848
CaliMuseo de Ciencias Naturales
Gallo
3105676749Hacienda El Paraíso
Todos los funcionarios
3222705830Parque Natural Regional El
Yunculo Buga
3222705838Jardín Botánico Juan María
Cespedes Tulua
3222705834Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Jornada de Reinducción:



Capacitaciones:





PLAN BIENESTAR SOCIAL.

Mediante Resolución No. 010.02.04.25.00013 del 28 de enero de 2025, se estableció el Plan de Bienestar Social, con un costo asignado de \$67.337.267, con 17 actividades programadas, las cuales fueron ejecutadas en su totalidad.

Los funcionarios de la Entidad se beneficiaron por las siguientes actividades:

- ✓ Zona Protegida
- ✓ Plan exequial
- ✓ Seguro de vida
- ✓ Auxilio de útiles
- ✓ Auxilio de lentes
- ✓ Bonificación de reconocimiento por antigüedad
- ✓ Encuentro saludable
- ✓ Participación en eventos deportivos
- ✓ Realización de exámenes médicos
- ✓ Salida Cultural
- ✓ Taller de compromiso y manejo del error
- ✓ Día Libre en conmemoración del Día del Funcionario Público
- ✓ Día de la Familia
- ✓ Celebración de fechas especiales
- ✓ Día Libre por cumplir años

- ✓ Medio día libre por cumpleaños familia
- ✓ Novena Navideña

Actividades adicionales:

- ✓ Pausas Activas
- ✓ Jornadas y campañas de SST
- ✓ Actividad de fin de año

❖ Pausa Cultural Comfenalco:



❖ Celebración fechas especiales:





Halloween

❖ Jornada de SST – Cuida tu corazón con EMI:

Wemi
FALCK

Cuida tu corazón con *emi*

En *emi* pensamos en ti, por eso queremos invitarte a una **valoración cardiovascular** para que conozcas qué tan fuerte es tu corazón.

Asílo y podrás acceder sin costo a un examen de 3 fases:

- Valoración cardiovascular
- Índice de masa corporal
- Glucemia capilar

Fecha: Miércoles 30 de Abril
Lugar: INCIVA
Hora: 8:00am – 12:00pm
Ejecutivo comercial: Maribel Molina
Celular: 3165860821

Somos atención médica domiciliar y virtual 24/7.

gruposmi.com
Síguenos en

❖ Jornada de SST – Actividad física con Indervalle:



❖ Encuentro saludable y Taller de Compromiso y Manejo del Error:



Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co



❖ **Salida Cultural - Recorrido guiado en la Casa de Las Memorias del Conflicto y la Reconciliación:**



Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co

❖ Participación en eventos deportivos:



XIX Juegos Internos de Servidores Públicos Gobernación del Valle del Cauca

❖ Novena Navideña:



ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE INTEGRIDAD Y CONVIVENCIA.

En la presente vigencia se realizó la elaboración, aprobación y socialización de los siguientes documentos:

- Protocolo de prevención del acoso laboral
- Política de Integridad
- Guía para el manejo del conflicto de intereses

- Formatos: DECLARACIÓN DE CONFLICTO DE INTERES PARA CONTRATISTA

DECLARACIÓN DE IMPEDIMENTO DE SERVIDOR PÚBLICO REVISIÓN Y ANÁLISIS DE CONTROL INTERNO / JEFE INMEDIATO / JURÍDICA.

PLANTA DE PERSONAL.

La planta de cargos del INCIVA consta de 38 cargos, distribuidos así:

- 20 cargos de Carrera Administrativa
- 17 cargos de Libre Nombramiento y Remoción
- 1 cargo de Periodo Fijo

Durante el periodo de gestión correspondiente al año 2025, la planta de cargos tuvo el siguiente comportamiento:

A 31 de diciembre de 2025, la planta de cargos cerró con el siguiente personal:

- Funcionarios de Carrera Administrativa: 17
- Funcionarios en cargos de Carrera Administrativa en Provisionalidad: 3
- Funcionarios de Libre Nombramiento y Remoción: 17
- Funcionarios en Periodo Fijo: 1

PASIVO PENSIONAL.

Durante el año 2025, se realizó el pago de seis bonos pensionales y un cálculo actuarial por omisión, correspondiente a ex funcionarios del INCIVA, con recursos del Fondo Departamental de Pensiones Públicas del Valle del Cauca – FODEPVAC, logrando una disminución del Pasivo Pensional de la entidad en \$2.982.417.900.

PERSONAL DE PLANTA INCIVA		
No.	NOMBRE	CARGO
1	JESUS ALVARO ASTAIZA LOPEZ	TECNICO ADMINISTRATIVO
2	MARIA MARGARITA BEDOYA BENACHI	TECNICO ADMINISTRATIVO
3	SONIA BLANCO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
4	LUISA FERNANDA CABAL PARRA	SECRETARIA
5	CARLOS CESAR CABALLERO PIZA	TECNICO OPERATIVO
6	VICTOR ISAIAS CARVAJAL COPETE	TECNICO ADMINISTRATIVO
7	MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA	ASESOR
8	IMELDA CASTRO OCHOA	ASESOR
9	ALEXANDER CLAVIJO SANCHEZ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
10	JENY ALEXANDRA ERAZO RUIZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
11	JOSE MIGUEL ENRIQUEZ COBO	ASESOR
12	LILIANA GARCIA MENESES	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
13	CARLOS ALBERTO GARZON VANEGAS	TECNICO ADMINISTRATIVO
14	JENNY VIVIANA GRANADOS VACA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
15	DEYSY ADRIANA HURTADO FLOREZ	TECNICO ADMINISTRATIVO
16	VIVIAN EUGENIA LERMAN SASTRE	TECNICO ADMINISTRATIVO
17	JUAN CAMILO LONDOÑO GARCÍA	TECNICO OPERATIVO
18	CESAR AUGUSTO LOPEZ ECHEVERRY	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
19	WILFREDO MARTINEZ RODRIGUEZ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
20	LADY EMELINA MORELO SANCHEZ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
21	CLAUDIA NOGUERA RUIZ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
22	MARTHA CECILIA OROZCO ARANDA	TECNICO OPERATIVO
23	PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEG0	SUBDIRECTOR
24	JESSICA JOHANNA PONCE MURIEL	TECNICO ADMINISTRATIVO
25	VACANTE	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
26	BERÓNICA RAMIREZ VARELA	SUBDIRECTOR
27	JANIS TATIANA RESTREPO DUQUE	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
28	MARYURI RESTREPO VALENCIA	TECNICO OPERATIVO
29	CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ CASTRO	TECNICO ADMINISTRATIVO
30	GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS	SUBDIRECTOR
31	ANGELA PATRICIA SANCHEZ REYES	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
32	ALEXANDRA SEGURA VILLA	TECNICO ADMINISTRATIVO
33	OSCAR DIER TOMBE ANDRADE	TECNICO ADMINISTRATIVO
34	JULIAN ADOLFO VASQUEZ OSPINA	ASESOR
35	JOSE ALEJANDRO VELASQUEZ LEDESMA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
36	EMILY VANESSA VELEZ AVILA	DIRECTOR
37	HUGO VIVAS ELEJALDE	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
38	DIEGO ANDRES ZUÑIGA MONTAÑO	TESORERO GENERAL

Se presentó el retiro de dos funcionarios de libre nombramiento, por renuncia voluntaria:

No.	NOMBRE	CARGO
1	ALEJANDRA MARÍA VALDERRAMA CASTRO	TÉCNICO ADMINSTRATIVO
2	GILBERTO GARCÍA GONZALEZ	ASESOR

Se presentó el retiro de una funcionaria de carrera administrativa, por fallecimiento:

No.	NOMBRE	CARGO
1	MARTHA MÓNICA RUIZ ECHEVERRY	PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Se presentó el ingreso dentro de la planta, de los siguientes funcionarios:

No.	NOMBRE	CARGO	VINCULACIÓN
2	JUAN CAMILO LONDOÑO GARCÍA	TÉCNICO OPERATIVO	CARRERA ADMINISTRATIVA
3	LADY EMELINA MORELO SANCHEZ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	PROVISIONALIDAD
4	JESSICA JOHANA PONCE MURIAL	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	LIBRE NOMBRAMIENTO
5	IMELDA CASTRO OCHOA	ASESOR	PERIODO FIJO

Se cuenta con un encargo, ocupado por el Técnico Operativo asignado al PNR El Vínculo:

No.	NOMBRE	CARGO
1	WILFREDO MARTINEZ RODRIGUEZ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Se cuenta con tres cargos de Carrera Administrativa en vacancia definitiva:

No.	CARGO	No. VACANTES
1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2
2	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	1

Las tres vacantes definitivas de cargos de Carrera Administrativa, se encuentran ofertadas en el concurso de méritos de la convocatoria territorial que actualmente se encuentra en proceso por parte de la CNSC.

EVALUACIONES DE DESEMPEÑO LABORAL:

En febrero de 2025, se realizó la evaluación final de desempeño laboral correspondiente al periodo comprendido entre febrero 01 de 2024 a enero 31 de 2025.

Se evaluó el 100% de los funcionarios de Carrera Administrativa:

EVALUADO	CALIFICACIÓN	CALIFICACIÓN
César Augusto López	93,3	SOBRESALIENTE
Hugo Vivas Elejalde	95,5	SOBRESALIENTE
Viviana Granados Vaca	97	SOBRESALIENTE
Luz Amparo Ramirez	96	SOBRESALIENTE
Carlos César Caballero	94,68	SOBRESALIENTE
Ángela Patricia Sanchez	96,5	SOBRESALIENTE
Liliana García Meneses	97	SOBRESALIENTE
Claudia Noguera Ruiz	96,5	SOBRESALIENTE
Adriana Hurtado Florez	100	SOBRESALIENTE
Alexandra Erazo Ruiz	97	SOBRESALIENTE
Vivian Lerman Sastre	97	SOBRESALIENTE
Sonia Blanco	95,97	SOBRESALIENTE
Alexander Clavijo Sanchez	92,61	SOBRESALIENTE
Tatiana Restrepo Duque	96,17	SOBRESALIENTE
Wilfredo Martinez Rodriguez	73,58	SATISFACTORIO

Se puede observar que el 93% de los evaluados se encuentran en el nivel Sobresaliente y un evaluado, correspondiente al 7%, se encuentra en el nivel Satisfactorio.

El 100% de los evaluados obtuvo la calificación requerida para permanecer en el servicio y conservar los derechos de Carrera Administrativa.

1. RIESGOS:

Con el apoyo del área de planeación se realizó la actualización y seguimiento del Mapa de Riesgos del proceso, teniendo en cuenta las directrices de la Función Pública.

2. CÓDIGO DE INTEGRIDAD:

Se realizó la “Semana de la Integridad INCIVA”, actividad propuesta por el Comité de Integridad con el objetivo promover los valores en la entidad:



P6 – PROCESO DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

Durante la vigencia 2025 la Subdirección Administrativa y Financiera logro cumplir con las metas asignadas a través del plan de acción.

Para el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Acción, se articularon los procesos de la Gestión Administrativa, orientados a la provisión y administración eficiente de los recursos y servicios necesarios para garantizar la continuidad operativa y el adecuado funcionamiento de la entidad, en concordancia con la normativa vigente. De igual manera, la Gestión Presupuestal adelantó la planeación, programación y ejecución del presupuesto público durante la vigencia fiscal, incorporando los componentes financieros, económicos y sociales requeridos para el logro de los objetivos estratégicos definidos en el Plan Estratégico del INCIVA y en el Plan de Desarrollo Económico y Social del Departamento del Valle del Cauca.

Así mismo, la Gestión Financiera lideró la administración y el seguimiento de los recursos financieros de la entidad, asegurando el registro, control y reconocimiento contable de las operaciones económicas, así como la evaluación permanente de los estados financieros, con el propósito de generar información oportuna y confiable que soporte la toma de decisiones institucionales. Por su parte, la Gestión de Tesorería ejecutó el control diario del flujo de caja y de los compromisos adquiridos, mediante la gestión del Plan Anual de Caja (PAC) y el seguimiento a la ejecución del gasto, contribuyendo a la sostenibilidad financiera de la entidad a través del recaudo de la cartera y el mantenimiento de niveles adecuados de liquidez que permitieron el cumplimiento

oportuno de las obligaciones económicas.

En el marco del Plan de Acción, la Subdirección Administrativa y Financiera articuló el trabajo del Área Jurídica, orientado a la definición de lineamientos y procedimientos para la contratación de la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, con el propósito de agilizar, controlar y evaluar los trámites contractuales y la documentación asociada, garantizando el cumplimiento de la normatividad vigente y del Manual de Contratación de la entidad. De igual manera, la Gestión Humana desarrolló acciones de seguimiento al fortalecimiento de las competencias, habilidades, aptitudes e idoneidad del talento humano, así como la formulación e implementación de políticas y prácticas de gestión del empleo público, incorporando los principios de legalidad, justicia, equidad y transparencia en los procesos de selección, inducción, formación, capacitación y evaluación del desempeño de los servidores públicos de la institución.

Otro eje estratégico del Plan de Acción corresponde a la Gestión Documental, la cual garantizó el manejo integral y adecuado de la información institucional, en cumplimiento de la normatividad archivística vigente, mediante el control y seguimiento de la correspondencia física y electrónica, así como la aplicación de estándares para la recepción, producción, distribución, organización, custodia y preservación de los documentos, asegurando la protección y conservación del patrimonio documental de la entidad. Finalmente, la Gestión de Inventarios y Almacén adelantó el control y seguimiento del uso de los bienes de consumo y de los elementos devolutivos, con el objetivo de fortalecer la administración de los bienes muebles de la entidad y promover la responsabilidad de los funcionarios en su adecuado manejo.

Durante la vigencia 2025, la administración de la entidad orientó sus acciones al cumplimiento de los objetivos y metas establecidos en el Plan de Desarrollo Departamental 2024–2027, mediante la articulación de sus procesos misionales, estratégicos y de apoyo. En este contexto, la Subdirección Administrativa y Financiera, a través de su equipo de trabajo y en el marco de sus competencias funcionales, adelantó las siguientes gestiones:

Se fortaleció el orden y la estandarización de los trámites y procedimientos asociados a los procesos de contratación, en concordancia con la normatividad vigente;

Se optimizaron los tiempos para la realización de los pagos a servidores públicos y proveedores, una vez verificado el cumplimiento de los requisitos legales y administrativos;

Se garantizó una gestión administrativa oportuna y eficiente para atender los requerimientos de las diferentes dependencias y centros operativos, orientada a la provisión de elementos, insumos, bienes y servicios necesarios para el desarrollo de la gestión institucional, previa autorización del ordenador del gasto y conforme a la disponibilidad presupuestal de la entidad.

Los recursos económicos del INCIVA provienen principalmente de las transferencias del

Departamento del Valle del Cauca destinadas a inversión social, de un porcentaje del recaudo de la Estampilla Procultura y de recursos propios generados por actividades de prospección arqueológica y por ingresos operativos derivados del uso de los centros administrados por la entidad. Estos recursos se orientan a favorecer la apropiación social del conocimiento del patrimonio cultural y natural del Valle del Cauca, mediante la conservación, preservación y uso sostenible de los cinco espacios patrimoniales bajo su administración, así como al fortalecimiento de la gestión administrativa, el desarrollo de procesos investigativos, la provisión de los recursos humanos y materiales, y la adecuación, mantenimiento e inversión en obras de los bienes patrimoniales, contribuyendo al cumplimiento de las metas institucionales y sectoriales.

A continuación, se detallan las obras realizadas en los Centros Operativos del Inciva, durante la vigencia 2025 y su ejecución financiera

Valor total obras ejecutadas: \$1.574.603.391

INVERSIONES CENTROS 2025

OBRAS JULIO 2025

1. OBRA CASA INVESTIGADORES CALIMA

Contrato de obra No. 040.10.04.25.001 DE JULIO DEL 2025.

OBJETO: CONTRATAR UNA (1) PERSONA NATURAL O JURÍDICA O PLURAL CON EL FIN DE EJECUTAR BAJO LA MODALIDAD DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS LAS ADECUACIONES CASA INVESTIGADORES Y MUSEO CENTRAL, CENTRO OPERATIVO MUSEO ARQUEOLÓGICO CALIMA EL DARIÉN, CALLE 10 # 12 - 50, MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIÉN, VALLE DEL CAUCA.

ANTES: DAÑOS EN MUROS, PISOS Y CUBIERTAS.





DESPUÉS: ARREGLO GENERAL DE CASA DE INVESTIGADORES.



Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co



DESPUES: ARREGLO GENERAL DE CUBIERTAS MUSEO PRINCIPAL.





Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co

DESPUÉS: SUMIDERO PARA CONTROL DE AGUAS LLUVIAS Y DE ESCORRENTIA Y EVITAR INUNDACIONES



OBRA CASA ESCUELA 2 TULUA

Contrato de obra No. 040.10.04.25.002 DE JULIO DEL 2025

OBJETO: CONTRATAR DE UNA (1) PERSONA NATURAL O JURÍDICA O PLURAL CON EL FIN DE EJECUTAR BAJO LA MODALIDAD DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS LAS ADECUACIONES CASA ESCUELA 2 CENTRO OPERATIVO JARDÍN BOTÁNICO JUAN MARÍA CÉSPEDES, CORREGIMIENTO MATEGUADUA, MUNICIPIO DE TULUÁ, VALLE DEL CAUCA.

ANTES: DAÑOS GENERALES EN MUROS, CIELOS, CIMENTACIÓN Y CUBIERTAS.



DESPUÉS: RELLENO Y COMPACTACIÓN DE HUECO EN CIMENTACIÓN. ARREGLOS GENERALES EN MUROS, CIELOS, CIMENTACIÓN Y CUBIERTAS.



Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co



Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5
direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co



OBRA PARQUEADERO Y CUBIERTAS TULUA SAMC-004-2025

CONTRATO DE OBRA NO. 040.10.04.25.003 DEL 2025

OBJETO: CONTRATAR UNA (1) PERSONA NATURAL, JURÍDICA O PLURAL CON EL FIN DE EJECUTAR BAJO LA MODALIDAD DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS LAS ADECUACIONES ZONA PARQUEADERO Y CUBIERTAS CENTRO OPERATIVO JARDÍN BOTÁNICO JUAN MARÍA CESPEDES, CORREGIMIENTO MATEGUADUA, MUNICIPIO DE TULUÁ, VALLE DEL CAUCA.

ANTES: DAÑOS GENERALES EN MUROS, CIELOS, PISOS Y CUBIERTAS.



Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co

DESPUÉS: ARREGLOS GENERALES EN MUROS, CIELOS, PISOS Y CUBIERTAS.



OBRA FASE 2 SISTEMA ELECTRICO HACIENDA SAMC-005-2025

CONTRATO DE OBRA No. 040.10.04.25.004 DEL 2025

OBJETO: CONTRATAR UNA (1) PERSONA NATURAL, JURÍDICA O PLURAL CON EL FIN DE EJECUTAR BAJO LA MODALIDAD DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS LAS ADECUACIÓN DE LA FASE 2 DEL SISTEMA ELÉCTRICO Y DE ILUMINACIÓN DEL CENTRO OPERATIVO HACIENDA EL PARAÍSO, CORREGIMIENTO EL POMO,

Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

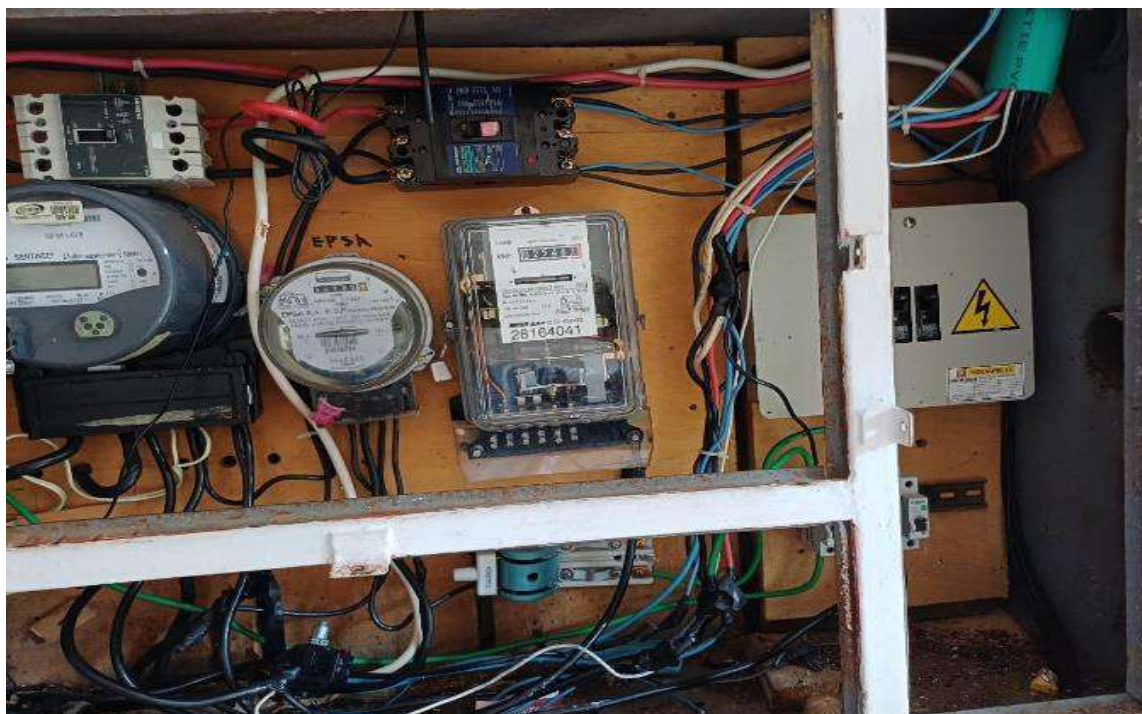
Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co

MUNICIPIO EL CERRITO, VALLE DEL CAUCA.

ANTES: TABLERO ELECTRICO NO CUMPLE NORMA RETIE. CIRCUITOS CON SOBRECARGA.



DESPUES: TABLERO ELECTRICO SI CUMPLE NORMA RETIE. REDISTRIBUCION DE CIRCUITOS BALANCEADOS, CONECTADO A SISTEMA POLO A TIERRA CON PROTECCIONES SEGÚN NECESIDADES ACTUALES.



Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co



ANTES: TABLERO ANTIGUO.



DESPUÉS: GABINETE MODERNO CON TABLEROS DE DISTRIBUCIÓN PARCIALES QUE ORGANIZAN LOS CIRCUITOS.



DESPUES: VARILLAS Y SISTEMA DE POLO A TIERRA PARA EVITAR SOBRECARGAS Y DAÑOS DE EQUIPÓS.

Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5
direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co



ADECUACIONES CASA GUADUA CALIMA SAMC-006-2025

CONTRATO DE OBRA No. 040.10.04.25.005 DEL 2025

OBJETO: CONTRATAR UNA (1) PERSONA NATURAL, JURÍDICA O PLURAL CON EL FIN DE EJECUTAR BAJO LA MODALIDAD DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS LAS ADECUACIONES CASA GUADUA, CENTRO OPERATIVO MUSEO ARQUEOLÓGICO CALIMA EL DARIÉN, CALLE 10 # 12 - 50, MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIÉN, VALLE DEL CAUCA.

ANTES: DAÑOS GENERALES EN MUROS, CIELOS, PISOS, ENCHAPES, CARPINTERÍA EN MADERA, GUADUAS Y CUBIERTAS.

Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co



Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co



ANTES: DAÑO EN CUBIERTA DE LABORATORIO DE ARQUEOLOGÍA.





DESPUES: ARREGLOS GENERALES EN MUROS, CIELOS, PISOS, ENCHAPES, CARPINTERÍA EN MADERA, GUADUAS Y CUBIERTAS.



Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co



Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co



OBRA ANDENES DE CIRCULACION Y CUBIERTA LABORATORIO SAMC-007-2025

CONTRATO DE OBRA No. 040.10.04.25.006 DEL 2025

OBJETO: CONTRATAR UNA (1) PERSONA NATURAL, JURÍDICA O PLURAL CON EL FIN DE EJECUTAR BAJO LA MODALIDAD DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS LAS ADECUACIONES ANDENES DE CIRCULACIÓN Y CUBIERTA LABORATORIO, CENTRO OPERATIVO MUSEO ARQUEOLÓGICO CALIMA EL DARIÉN, CALLE 10 # 12 - 50, MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIÉN, VALLE DEL CAUCA.

ANTES: AJUSTES DE SENDEROS FALTANTES A NORMA ACCESIBLE NTC6047.



Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co

ANTES: SUMIDEROS PARA EVITAR INUNDACIONES Y DAÑO A COLECCIONES ARQUEOLÓGICAS



DESPUÉS: SENDEROS DE CIRCULACION PARA PEATONES AJUSTADOS A NORMA NTC6047

Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co



DESPUÉS: SUMIDEROS COLECTOR LATERAL PARA CONTROL DE AGUAS LLUVIAS Y DE ESCORRENTIA



Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co



Sede central
Avenida Roosevelt No. 24-80
PBX: 602 5146848
Cali

Museo de Ciencias Naturales
Cali
3105676749

Hacienda El Paraíso
El Cerrito
3222705830

Parque Natural Regional El
Vínculo Buga
3222705838

Jardín Botánico
Juan Ma.
Céspedes Tuluá
3222705834

Museo Arqueológico Calima
Calima El Darién
3222705832

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA
Nit 800.086.201-5

direccion@inciva.gov.co www.inciva.gov.co



GESTIÓN FINANCIERA VIGENCIA 2025.

Al realizar el análisis del presupuesto definitivo vs el presupuesto ejecutado se observa un porcentaje de cumplimiento así:

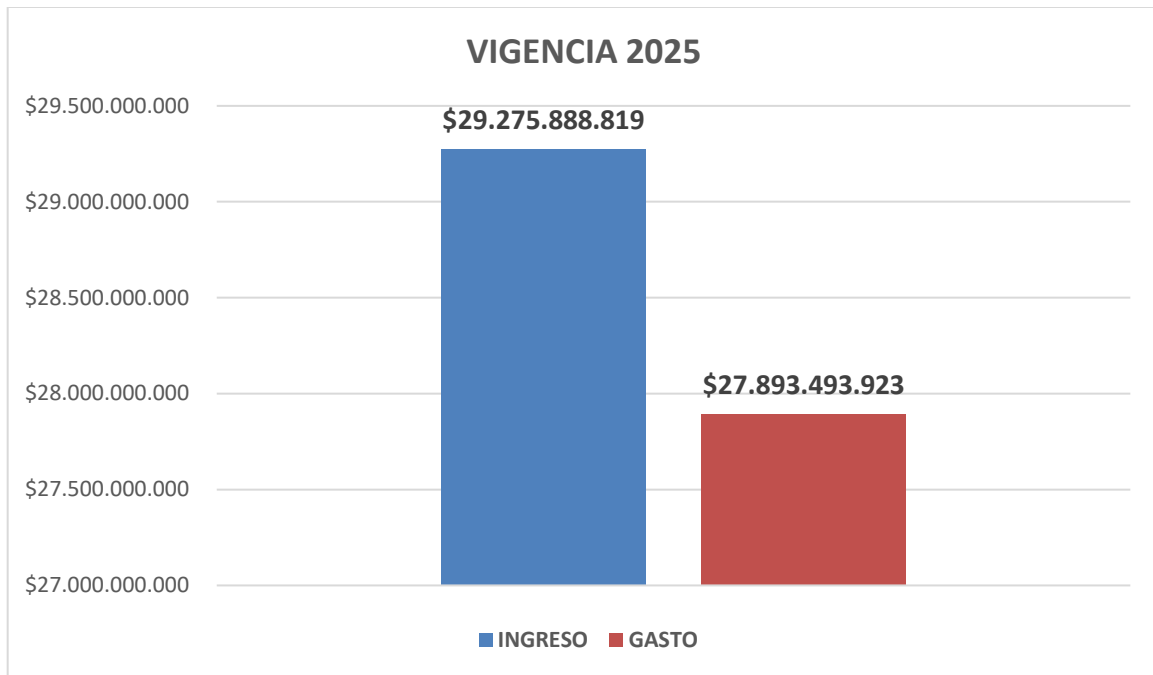
PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS VIGENCIA 2025

INGRESOS

DESCRIPCION	PRESUPUESTO DEFINITIVO	TOTAL RECAUDO	% DE EJECUCION
INGRESOS	\$ 29.811.217.980	\$ 29.275.888.819	98%
INGRESOS CORRIENTES	\$ 27.989.633.334	\$ 27.452.576.895	98%
RECURSOS DE CAPITAL	\$ 1.821.584.646	\$ 1.823.311.924	100%

GASTOS

DESCRIPCION	PRESUPUESTO DEFINITIVO	TOTAL AFECTACION	% DE EJECUCION
GASTOS	\$ 29.811.217.980	\$ 27.893.493.923	94%
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 5.659.784.269	\$ 5.242.717.972	93%
SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA	\$ 33.717.352	\$	0%
GASTOS DE INVERSIÓN	\$ 24.117.716.359	\$ 22.650.775.951	94%



P7 – PROCESO DE INFORMÁTICA.

GOBIERNO DIGITAL.

La oficina asesora de informática trabajo en la vigencia 2024 el tema de gobierno digital documentando la siguiente información:

- Se implemento hoja de ruta definida en el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (RETI)
- Se creo una plataforma para la gestión y distribución de datos maestros en la entidad. <https://inciva.gov.co/iniciativa-de-gobierno-digital>
- Se Desarrollo y se implemento una estrategia de uso y apropiación de tecnologías actuales y emergentes (blockchain, inteligencia artificial, internet de las cosas, automatización robótica de procesos).

PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS

Mediante el seguimiento a la matriz de riesgos se logró identificar que se actualizaron las licencias de Google Workspace en su versión Standard, en las cuales los funcionarios realizan el backup de la información y el antivirus que tenía vigencia hasta el 20 de noviembre del año 2025, se renovaron por dos años más, es decir hasta el 20 de noviembre del año 2027.

RENDICIÓN DE CUENTAS DEL ÍNDICE DE TRANSPARENCIA ACTIVA (ITA)

La entidad ha conservado una muy buena puntuación en la rendición del ITA, la cual evalúa la información de la entidad, la normatividad, la contratación, la planeación, presupuesto e informes, los tramites, la participación ciudadana, los datos abiertos, la información específica para grupos de interés y la obligación de reporte de información que se aloja en el portal web de la entidad www.inciva.gov.co, su submenú Transparencia. La entidad quien nos audita es la Procuraduría General de la Nación, se relaciona el puntaje que se logró en cada año hasta la vigencia 2025:

PORCENTAJE DEL CUMPLIMIENTO ITA	
AÑO 2020	95%
AÑO 2021	N/A
AÑO 2022	83%
AÑO 2023	94%
AÑO 2024	94%
AÑO 2025	98%

AUTOMATIZACIÓN DE LA ENTIDAD

Suscribió un servicio corporativo con la Empresa de Recursos Tecnológicos S.A. E.S.P. – E.R.T. E.S.P., orientado a la instalación, configuración y puesta en operación de una solución de telefonía IP institucional. Dicho servicio comprendió la implementación de una central telefónica PBX sobre un servidor PBX, la configuración de la infraestructura necesaria para su funcionamiento, así como la integración y habilitación de terminales telefónicos IP, con el propósito de optimizar las comunicaciones internas y externas de la entidad, garantizar la continuidad del servicio, mejorar la eficiencia operativa y fortalecer la plataforma tecnológica de comunicaciones del INCIVA. La inversión de este servicio fue por el monto de \$26.656.000

El presente informe tiene como objetivo presentar un resumen ejecutivo de los contratos y órdenes de compra suscritos por el INCIVA en el año 2025, detallando los contratistas, valores y objetos de cada contrato, con el propósito de evidenciar la inversión en servicios y bienes esenciales para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Resumen de Contratos y Órdenes de Compra.

1. CONTRATO No. 040.10.05.25.073 (13 de febrero de 2025)
 - Contratista: José Luis Brand Portilla
 - Valor: \$15.500.000
 - Objeto: Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en Ingeniería de sistemas como Apoyo profesional, con experiencia de cuatro (4) años, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación; para a Realizar procedimientos administrativos que conlleven a una apropiación social del conocimiento en el manejo del patrimonio arqueológico, antropológico e histórico del Valle del Cauca, en el proceso P7 - Informática; en el marco del CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No.1.230-18.02-2562 de 2025, celebrado entre el INCIVA y la Secretaria de Cultura del Departamento del Valle del Cauca.
2. CONTRATO No. 040.10.05.25.098 (04 de marzo de 2025)
 - Contratista: Alba Mery Maturana Bechara (BEST SERVICE INTERNATIONAL Y CIA S.A.S.)
 - Valor: \$9.981.000
 - Objeto: Soporte técnico, mantenimiento y administración del aplicativo FIRST SOFT en el módulo de nómina del INCIVA.
3. CONTRATO No. 040.10.05.25.753 (10 de abril de 2025)

- Contratista: Oscar Mauricio Parada Bedoya (VENNEX GROUP S.A.S.)
 - Valor: \$47.594.345
 - Objeto: Servicio de soporte 7x24, actualización, mantenimiento, alojamiento y administración en la nube de las aplicaciones de la página web del INCIVA.
4. CONTRATO No. 040.10.05.25.899 (20 de mayo de 2025)
- Contratista: Jhonny Fernando Cardona Velazco
 - Valor: \$6.600.000
- Objeto: Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en Ingeniería de sistemas, con experiencia de cuatro (4) años, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación; para dar cumplimiento al proyecto “FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO CULTURAL, NATURAL Y ARQUEOLÓGICO DEL VALLE DEL CAUCA” en su actividad que apunta a realizar procedimientos administrativos que conlleven a una apropiación social del conocimiento en el manejo del patrimonio arqueológico, antropológico e histórico del Valle del Cauca, apoyando la estructuración y actualización de los procesos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), en lo referente a los componentes de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) y la implementación de la política de Datos Abiertos, conforme a los lineamientos del Gobierno Nacional, contribuyendo a la mejora de la gestión institucional, la transparencia y el acceso a la información pública, requeridos en el proceso P7- informática
5. ORDEN DE COMPRA No. 146476 (22 de mayo de 2025)
- Contratista: Héctor David Mendoza Arroyo (ROYAL TECH GROUP S.A.S.)
 - Valor: \$25.218.820
 - Objeto: renovación de las 44 cuentas suscritas a la plataforma de Google Workspace Business Standard, para el dominio www.inciva.gov.co. para la vigencia 2025.
6. CONTRATO No. 040.10.05.25.1008 (07 de julio de 2025)
- Contratista: José Luis Brand Portilla
 - Valor: \$9.900.000
 - Objeto: contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en ingeniería de sistemas, con experiencia de cuatro (4) años, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, ni subordinación busque reducir los posibles riesgos en la infraestructura o la información de la institución, buscando fortalecer el personal de la oficina de informática de la institución, dando ejecución al proyecto “fortalecimiento de la apropiación social del patrimonio cultural, natural y arqueológico del valle del cauca”; en su actividad que apunta a realizar procedimientos administrativos que conlleven a una apropiación social del conocimiento en el manejo del

patrimonio arqueológico, antropológico e histórico del valle del cauca; para brindar apoyo a la oficina de informática con respecto a la administración, instalación, capacitación, soporte y mantenimiento de equipos de cómputo, redes y demás tecnologías implementadas en el Inciva, además del acompañamiento en procesos transversales liderados por ésta oficina en lo concerniente a realizar procedimientos administrativos que conlleven a una apropiación social del conocimiento en el manejo del patrimonio arqueológico, antropológico e histórico del valle del Cauca, en el proceso p7- informática.

7. CONTRATO No. 040.10.05.25.1009 (07 de julio de 2025)

- Contratista: Jhonny Fernando Cardona Velazco
- Valor: \$9.900.000
- Objeto: contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en ingeniería de sistemas, con experiencia de cuatro (4) años, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación; para dar cumplimiento al proyecto "fortalecimiento de la apropiación social del patrimonio cultural, natural y arqueológico del valle del cauca" en su actividad que apunta a realizar procedimientos administrativos que conlleven a una apropiación social del conocimiento en el manejo del patrimonio arqueológico, antropológico e histórico del valle del cauca, apoyando la estructuración y actualización de los procesos del modelo integrado de planeación y gestión (mipg), en lo referente a .los componentes de tecnologías de la información y las comunicaciones (tic) y la implementación de la política de datos abiertos, conforme a los lineamientos del gobierno nacional, contribuyendo a la mejora de la gestión institucional, la transparencia y el acceso a la información pública, requeridos en el proceso p7- informática.

8. CONTRATO No. 040.10.05.25.1778 (08 de noviembre de 2025)

- Contratista: José Luis Brand Portilla
- Valor: \$6.600.000
- Objeto: Contratar los servicios de una persona natural profesional en Ingeniería de sistemas, con experiencia de cuatro (4) años, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni apoye la oficina de informática de la institución, en lo referente a reducir los posibles riesgos en la infraestructura o la información de la institución, dando ejecución al proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO CULTURAL, NATURAL Y ARQUEOLÓGICO DEL VALLE DEL CAUCA", en su actividad que apunta a realizar procedimientos administrativos que con lleven a una apropiación social del conocimiento en el manejo del patrimonio arqueológico, antropológico e histórico del Valle del Cauca, dando cumpliendo con el CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No.1.230-18.02- 16588 de 2025, celebrado entre el INCIVA y la Secretaria de Cultura del Departamento del

Valle del Cauca.

9. CONTRATO No. 040.10.05.25.1991 (08 de noviembre de 2025)

- Contratista: Jhonny Fernando Cardona Velazco
- Valor: \$6.600.000
- Objeto: contratar los servicios de una persona profesional en ingeniería de sistemas, con experiencia de cuatro (4) Años, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, se busca fortalecer el personal de la oficina de informática de la institución, en lo referente a la analítica de datos en la institución, dando ejecución al proyecto “FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO CULTURAL, NATURAL Y ARQUEOLÓGICO DEL VALLE DEL CAUCA”, en su actividad que apunta a Realizar procedimientos administrativos que conlleven a una apropiación social del conocimiento en el manejo del patrimonio arqueológico, antropológico e histórico del Valle del Cauca; cumpliendo con el CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No.1.230-18.0216588 de 2025, celebrado entre el INCIVA y la Secretaría de Cultura del Departamento del Valle del Cauca, acciones lideradas por el proceso P7 en lo referente a coordinar las acciones administrativas y operativas que permitan una adecuada prestación del servicio y funcionamiento de los bienes patrimoniales del INCIVA, teniendo en cuenta que la entidad no tiene suficiente personal de planta para que realice las actividades antes mencionadas.

10. ORDEN DE COMPRA No. 156215 (26 de noviembre de 2025)

- Contratista: Carlos Alberto Franco Ríos (Panamericana Librería y Papelería S.A.)
- Valor: \$5.910.000
- Objeto: Contratar una persona natural o jurídica para la adquisición de un paquete de 60 licencias ESET ENDPOINT PROTECTION STANDARD, por una vigencia de 2 años.

11. CONTRATO No. 040.10.05.25.2368 (11 de diciembre de 2025)

- Contratista: Oscar Mauricio Parada Bedoya (VENNEX GROUP S.A.S.)
- Valor: \$128.500.000
- Objeto: Contratar la implementación del Software como Servicio en la nube SIGCEM –Sistema de Gestión de Contenidos Empresariales, e instalar y configurar los módulos correspondientes a la Fase 1 requeridos para poner en operación el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo –SGDEA, de acuerdo con las necesidades del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca –INCIVA, y en cumplimiento de las directrices del Archivo General de la Nación y de Gobierno Digital.

Los contratos y órdenes de compra detallados evidencian la inversión del INCIVA en infraestructura tecnológica, mantenimiento de software y adquisición de equipos esenciales para mejorar la prestación de sus servicios.

P8: EVALUACIÓN Y MEJORA.

El Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA – desarrolla investigación y fomenta la preservación y el uso sostenible del patrimonio cultural y natural, mediante la educación, divulgación, recuperación, conservación y producción de conocimiento con personal altamente calificado, que permiten el mejoramiento continuo y garantizan la responsabilidad social y la participación comunitaria.

Objetivo Proceso.

Medir y evaluar la eficiencia, eficacia y economía de los controles establecidos en la entidad, a través de la asesoría a la alta dirección mediante informes periódicos, seguimiento, evaluaciones y auditorías en la introducción de los correctivos necesarios para el cumplimiento de las metas u objetivos previstos, con el fin de que se pueda garantizar la autoevaluación, autocontrol y autorregulación de la Entidad.

La función de la Oficina de Control Interno debe ser considerada como un proceso retroalimentador, que contribuye al mejoramiento continuo de la Administración Pública.

De ahí que sea fundamental precisar cuáles son los tópicos o roles generales que enmarcan la función de dichas Oficinas, en los cuales debe enfocar sus esfuerzos para desarrollar una actividad independiente y objetiva de evaluación y asesoría que contribuya de manera efectiva al mejoramiento continuo de los procesos de Administración del Riesgo, Control y Gobierno

ROL DE LAS OFICINAS DE CONTROL INTERNO (O.C.I.) DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.

El Jefe de Oficina de Control Interno debe elaborar el Informe Ejecutivo Anual de Evaluación del Sistema de Control Interno, bajo los parámetros del Consejo Asesor del Gobierno Nacional, en cumplimiento de los Decretos 2145 de 1999 y 153 del 24 de enero de 2007, en los términos, formatos y bajo los requerimientos establecidos por dicho órgano, se realiza a través de MIPG, Modelo Integrado de Planeación y Gestión, a través del Formulario Único del Reporte de Avances a la Gestión FURAG.

ROL DE LAS OFICINAS DE CONTROL INTERNO (O.C.I.) DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.

El Jefe de Oficina de Control Interno debe elaborar el Informe Ejecutivo Anual de Evaluación del Sistema de Control Interno, bajo los parámetros del Consejo Asesor del Gobierno Nacional, en cumplimiento de los Decretos 2145 de 1999 y 153 del 24 de enero de 2007, en los términos, formatos y bajo los requerimientos establecidos por dicho órgano, se realiza a través de MIPG, Modelo Integrado de Planeación y Gestión, a través del Formulario Único del Reporte de Avances a la Gestión FURAG.

Se realizarán las distintas Auditorías de Gestión a todos los Procesos, a la Contratación, Gestión Documental, al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo, auditorías de seguimiento a los Planes de Mejoramiento de la Entidad y de la Contraloría Departamental, avances a los controles a los Mapas de Riesgos de los Procesos y de Corrupción, seguimiento al cumplimiento del Plan de Anti corrupción y Atención al Ciudadano y las auditorías a los Comités de Conciliación, de Integridad, se hicieron auditorías a toda la contratación de personal de apoyo y de los proyectos de Gestión Ambiental y Cultura, verificando cumplimiento de los requisitos y los informes de actividades y de Supervisión.

Evaluación del sistema de control Interno.

Competencias de la O.C.I.

- Planear, dirigir y organizar la verificación y evaluación del Sistema de Control Interno;
- Verificar que el Sistema de Control Interno esté formalmente establecido dentro de la entidad y que su ejercicio sea intrínseco al desarrollo de las funciones de todos los cargos y, en particular, de aquellos que tengan responsabilidad de mando;
- Verificar que los controles definidos para los procesos y actividades de la entidad se cumplan por los responsables de su ejecución y, en especial, que las áreas o empleados encargados de la aplicación del régimen disciplinario ejerzan adecuadamente esta función;

- Verificar que los controles asociados con todas y cada una de las actividades de la entidad estén adecuadamente definidos, sean apropiados y se mejoren permanentemente, de acuerdo con la evolución de la entidad.

INFORMES PRESENTADOS DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025.

- El 13 de enero de 2025, se envió a la Subdirección Administrativa el informe de Auditoria a los avances del Plan de Mejoramiento del Proceso Seis, Administración de Recursos, con radicado No. I2025012, al 30 de diciembre del 2024, con copia a la Dirección de la Entidad, quedando pendiente cuatro actividades o hallazgos por cerrar, tres relacionados con el Área de Gestión Documental y una del Área de Almacén, sobre la actualización de los Inventarios.
- El 16 de enero de 2025, se envió a la Subdirección Administrativa el informe de Auditoria a los avances del Plan de Mejoramiento del Proceso Seis, Administración de Recursos, con radicado No. I2025012, al 30 de diciembre del 2024, con copia a la Dirección de la Entidad, quedando pendiente cuatro actividades o hallazgos por cerrar, tres relacionados con el Área de Gestión Documental y una del Área de Almacén, sobre la actualización de los Inventarios.
- El 16 de enero del año en curso se realizó la mesa de trabajo No. 01 con los Líderes de los Procesos, se trataron los compromisos a cumplir para la presentación del Cierre Fiscal a la Contraloría Departamental, en la plataforma de SiaContralorias antes del 30 de enero del 2025, ver listado de asistencia.
- El 30 de enero, se envió el informe a la Subdirección Administrativa, el informe de la Auditoria al cierre Fiscal, con copia a la Dirección, auditados por el Asesor de Control Interno, relacionados al cierre fiscal, vigencia 2024, con radicado No. I2025028 y se subió a la plataforma de SiaContralorias todos los formularios correspondientes al cierre fiscal, con el apoyo de los Líderes de Procesos de la Entidad.
- El 31 de enero de 2025, con radicado No. I2025029, se envió a la Directora, el segundo Informe Pormenorizado de Control Interno, vigencia de julio a diciembre del 2024, y se envió al área de Divulgaciones, para su publicación en el Portal Web, Institucional.
- El 31 de enero, se envió a la Dirección el Informe Ejecutivo de Gestión del Asesor de Control Interno de la vigencia 2024 con radicado No. I2025030, con los respectivos logros alcanzados.

- El 4 de febrero del año en curso, se participó de la reunión de instalación de las Auditorías Ambiental, parte de la Contraloría Departamental, su equipo de trabajo y la Ingeniera Marcela Inés Meneses López, directora técnica de Recursos Naturales y de Medio Ambiente.
- El 7 de febrero de 2025, con radicado No.I2025051, se envió a la directora, la Evaluación de Gestión por Dependencias, de acuerdo al cumplimiento de los Planes de Acción vigencia 2024, de todos los Procesos, igualmente se les envió a todos los Líderes de los Procesos para su conocimiento, a través de los correos electrónicos de la Entidad.

INFORME CALIFICACIÓN EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIAS: PROCESO CALIFICACIÓN.

1. DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO. 89.00 %
2. SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIONES. 80.00 %
3. SUBDIRECCIÓN DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN. 81.00 %
4. JURÍDICA. 78.00 %
5. GESTIÓN HUMANA. 86.00 %
6. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS. 75.00 %
7. INFORMÁTICA. 100.00 %
8. EVALUACIÓN Y MEJORA - CONTROL INTERNO. 100.00 %

- El 17 de febrero, se realizó la Mesa de Trabajo No. 02, se participó de la reunión de instalación de las Auditorías de Revisión de la Rendición de la Cuenta y del cierre fiscal, por parte de la Contraloría Departamental, Dr. Luis Eduardo Rivas, Subdirector Operativo Financiero y Patrimonial con la Directora y los Líderes de procesos.
- El 20 de febrero se envió el Informe de Control Interno Contable en el CHIP de Hacienda de la Contaduría General de la Nación, se elaboró la encuesta y se obtuvo una calificación de 4.95, de uno a cinco, mejorando la calificación de la vigencia 2023 que fue 4.92, de 1 a 5, se presentó el informe a la Dirección, con radicado No. I2025078.
- El 26 de febrero, se presentó el Informe de Derechos de Autor y Legalización del Software, se envió a la Dirección de la Entidad, con radicado No.I2025088, igualmente se envió a la Dirección Nacional de Derechos de Autor y se recibió el certificado correspondiente. De su presentación.

- El 26 de marzo de 2025, se envió a la Dirección el Informe de la Austeridad del gasto a diciembre 31 de 2024, con respectivo análisis y recomendaciones, con radicado No. I2025132
- El 31 de marzo de 2025, se elaboró y se envió a la Dirección, con radicado No. I2025164, el Informe de PQRS, consolidado y comparativo de la vigencia 2023 y 2024.
- El 31 de marzo de 2025, se laboró y se presentó a la Dirección el Plan de Auditorías de Gestión Administrativa todos los Procesos, para su aprobación por el C.I.C.C.I., a realizarse el 1 de abril del año en curso, con radicado No. I2025165.
- El 1 de abril de 2025, se realizó el C.I.C.C.I, se presentó el Plan Anual d Auditorías para la vigencia 2025 y fue aprobado por unanimidad, inicio de las auditorías del 10 de abril al 30 de junio del año en curso.
- El 22 de abril se dio inicio a la ejecución de las Auditorías de Gestión a todos los procesos, de acuerdo al Plan de Auditorías aprobado por el C.I.C.C.I.
- El 24 de abril del 2025 se envió a Gestión Documental la transferencia de los archivos de la vigencia 2023, con radicado No. I2025210.
- El 25 de abril del 2025, se presentó a la Función Pública, el FURAG, 2024, Formulario Único de Rendición de los Avances de la Gestión de la Entidad, elaborado por la Oficina de Planeación, con los Líderes de los procesos y la Oficina de Control Interno, en el archivo reposa los certificados de la presentación.
- El 28 de mayo, con radicado No. I2025267, se envió a la Dirección y a la Sub. Administrativa, el informe de auditoría a los Centros Operativos con sus respectivas observaciones, para sus correcciones.
- El 29 de mayo, con Radicado No. I2025269, se envió el informe de auditorías a la contratación de personal de apoyo, del convenio con la Secretaria de Cultura y Estampillas, vigencia 2024, a la Dirección, la Sub. Administrativa y a Jurídica y con Radicado No. I2025270, se envió a la Dirección y Líderes de Procesos, el Informe de Auditorías de Gestión Administrativa y al P.A.A.C, este último se publicó en el Portal Web.
- El 4 de junio, se realizó mesa de trabajo con la Contraloría Dptal, para dar apertura a la Auditoría de Gestión Ambiental vigencia 2024, con la Directora Técnica de Recursos Ambientales, Dra. Marcel Inés Meneses y la Técnica Ambiental Erika

Alemeza Jiménez, se dejaron unos requerimientos para allegarlos antes del 11 de Junio, próxima visita el 20 de junio de 2025. Se enviaron los requerimientos a los Líderes de Procesos responsables de su ejecución.

- El 10 de junio, se realizó mesa de trabajo con la Contraloría Dptal, para dar apertura a la Auditoria de Revisión de la Cuenta y del Cierre Fiscal, vigencia 2024, con el Dr. Jorge Vinasco García, se dejaron unos requerimientos para allegarlos antes del 11 de Junio, próxima visita el 12 de junio de 2025. Se enviaron los requerimientos a los Líderes de Procesos responsables de su ejecución.
- El 12 y 13 de junio de 2025, se atendió, nuevamente, al auditor de la Contraloría, se hizo el respectivo cierre de la Auditoria, NO encontraron ningún hallazgo todo quedo a cabalidad, se agradeció a los Líderes de los Procesos, por sus aportes al desarrollo de la visita de la Contraloría.
- El 16 de junio de 2025, con radicado No.2025393, se envió a la Directora, el segundo Informe Pormenorizado de Control Interno, vigencia de enero a junio del 2025, y se envió al área de Divulgaciones, para su publicación en el Portal Web, Institucional.
- El 17 de junio de 2025, se envió la Dirección, con copia a la Subdirección Administrativa y a Jurídica, el informe de auditoría a las Actas del Comité de Conciliación, con radicado No. I2025305-.
- El 19 de junio, se realizó mesa de trabajo con la Contraloría Dptal, para continuar con la auditoria a la Gestión Ambiental, vigencia 2024, con la directora técnica de Recursos Ambientales, Dra. Marcel Inés Meneses y la Técnica Ambiental Erika Alemeza Jiménez
- El 20 de junio, se realizó mesa de trabajo con la Contraloría Dptal, para continuar con la auditoria a la Gestión Ambiental, vigencia 2024, la Técnica Ambiental Erika Alemeza Jiménez.
- El 27 de junio se envió el oficio a la Subdirección Administrativa, el requerimiento de personal de apoyo a la Gestión para la Oficina de control Interno, con radicado No. I2025339.
- El 27 de junio se entregó el informe final la Auditoria a los Mapas de Riesgos a los Procesos Institucionales y a los controles a los Mapas de Riesgos de Corrupción, a la Dirección y a la Subdirección Administrativa, con radicado No. I2025341 y a Los Líderes de Procesos a través del correo electrónico, Institucional.

INFORMES PRESENTADOS DEL 11 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.

- El 5 de Agosto de 2025, se verifico la publicación en el link portada de la entidad, el Informe de PQRSD, consolidado y comparativo Segundo Trimestre.
- El 6 de Agosto de 2025, se envió a la Dirección el Informe de la Austeridad del gasto a Junio 31 de 2025, con respectivo análisis y recomendaciones, con radicado No. 2025418
- Se realizó seguimiento al reporte de cumplimiento ITA para el periodo 2025 número de documento NI800086201 nivel de cumplimiento el 99% sobre los 100 puntos fecha de generación 25/08/2025 administrado del sujeto Julián Vásquez Ingeniero de sistema de Inciva tipo de formulario Mintic Res 1519.
- El 1 de Septiembre, con radicado No. I-2025468 se envió a la Dirección y a la Sub. Administrativa, el informe de auditoría a los Centros Operativos con sus respectivas observaciones, para sus correcciones.
- El día 8 de septiembre del año en curso recibí por parte de la dirección financiera de la entidad la respuesta de la Subdirección Operativa y financiera y Patrimonial CDVC, el informe preliminar de la Auditoria Financiera de Gestión y Resultados abreviada para el fenecimiento de la cuenta Vigencia 2024 enviada por el Doctor Luis Eduardo Rivas Barrios donde No se establecieron observaciones.
- El 10 de septiembre del año en curso se envió a la Directora el Informe de Auditoría al PAAC al 30 de agosto 2025 con radicado No2025491.
- El 10 de septiembre del año en curso se envió a la Directora Informe de Seguimiento a la Matriz de Riesgo a la Contratación por los Supervisores con Radicado No 2025493
- El 18 de septiembre 2025 se envió a la Directora el informe de Auditoría del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo Resolución No 0312 de 2019 con radicado 2025507
- El 18 de septiembre del año en curso se envió a la Directora Informe de Auditoría a la Contratación de Apoyo a la Gestión Primer Semestre del 2025 con radicado No 2025508
- El 23 de septiembre del año en curso se envió a la Directora Informe de auditoría

al seguimiento de la legalización de los gastos por las Caja Menores correspondiente al mes de julio de acuerdo al Decreto 2768 de 2021.

- El 23 de septiembre del año curso se envió a la Directora Informe de Auditoría al Seguimiento a las Actas del Comité de Conciliación Establecido en el decreto 1716 de 2009 de la Presidencia de la Republica.
- El 1 de octubre de 2025 se envió a la directora información de control interno con radicado 2025531. sobre el derecho de contradicción preliminar auditoria de cumplimiento gestión ambiental vigencia 2024 elaborada por el abogado Alejandro Esteban Rojas con radicado S 2025424
- El 8 de Octubre del 2025 se envió a la directora Informe de auditoría interna de Gestión al Sistema de Seguridad de la Información (Dominio del A5 al A6) radicado 2025544 Cumplimiento a lo establecido con la normatividad vigente.
- El 27 de octubre se envió a la directora informe de Austeridad del Gasto público en el cumplimiento al decreto 984 de 2012, artículo 1, que modifica el artículo 22 del Decreto 1737 del 1998 radicado 2025564
- Se radico Informe final de auditoria a los mapas de riesgo a los proceso y de corrupción vigencia 2025 segundo semestres con radicado No I-2026020
- Se radico informe a la Dirección de Inciva de las Auditorias a los soportes de legalización de los gastos por las Caja menores de acuerdo al Decreto 2768 de 2021 Radicado No I 2025700 , diciembre 10-2025
- Se radico Informe a la Dirección De Inciva, de Auditoria al P.A.A.C. Decreto 124 del 2016, artículo 2.1.4.6 Radicado No I 2025728.
- Se recibió de la contraloría departamental el informe final de la auditoría de cumplimiento a la Gestión; Ambiental vigencia 2024; enviado el día 4 de diciembre de 2025 , el plan de mejoramiento a dicha vigencia.
- Durante la vigencia del primer semestre, y segundo semestres del 2025, se realizó la revisión mensual de la nómina, vacaciones de los funcionarios, las primas legal y extralegal, los pagos efectuados por la Tesorería, transferencias bancarias, revisión trimestral de las Conciliaciones Bancarias, de enero a diciembre 30 del 2025, se enviaron los respectivos informes a la Subdirección Administrativa y al Director.

- Se participó de los diferentes Comités: de Evaluación y Desempeño, de Coordinación de control Interno, de Conciliación, de Contratación y Evaluación de personal de apoyo a la gestión, por proyectos de la Secretaria de Cultura y Secretaria del Medio Ambiente, programa de Gestores Ambientales, Reuniones el Comité de Saneamiento Contable, Comité Científico e Investigaciones, Comité de Integridad y Consejos Directivos.
- Se presentó el plan de mejoramiento a la contraloría de Gestión ambiental vigencia 2024 a la contraloría con radicado I 2024671
- Se presentó informe final de auditoria a los Mapas de riesgo a los procesos y de corrupción vigencia segundo semestre 2025